



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО АККРЕДИТАЦИИ
(РОСАККРЕДИТАЦИЯ)

ПРИКАЗ

20.01.2026

Москва

№ 16

Об утверждении методических рекомендаций по описанию области аккредитации органа по сертификации процессов, услуг

В соответствии с пунктом 9 статьи 4 Федерального закона от 28.12.2013 № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации» в целях обеспечения соблюдения заявителями и аккредитованными лицами, осуществляющими деятельность в качестве органа по сертификации процессов, услуг, требований законодательства Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые методические рекомендации по описанию области аккредитации органа по сертификации процессов, услуг (далее – Методические рекомендации).

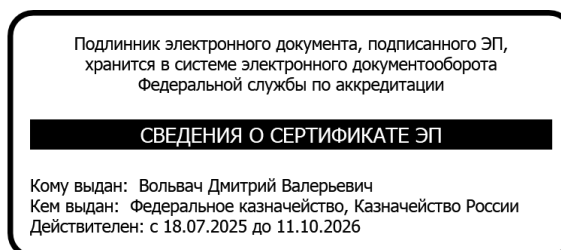
2. Установить, что Методические рекомендации применяются заявителями, аккредитованными лицами, осуществляющими деятельность в качестве органа по сертификации процессов, услуг, при формировании и актуализации областей аккредитации, а также экспертами по аккредитации, техническими экспертами при предоставлении Росаккредитацией государственных услуг по аккредитации, расширению области аккредитации,

подтверждению компетентности аккредитованного лица со дня опубликования Методических рекомендаций на официальном сайте Росаккредитации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Приведение утвержденных областей аккредитации органа по сертификации процессов, услуг в соответствие с Методическими рекомендациями осуществляется аккредитованными лицами в рамках прохождения очередной процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица.

4. Признать утратившим силу приказ Росаккредитации от 13.06.2019 № 106 «Об утверждении методических рекомендаций по описанию области аккредитации органа по сертификации продукции, процессов, услуг».

Руководитель



Д.В. Вольвач

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по описанию области аккредитации
органа по сертификации процессов, услуг**

1. Область применения

1.1. Настоящие Методические рекомендации предназначены для заявителей, претендующих на получение аккредитации в качестве органа по сертификации процессов, услуг и аккредитованных лиц, осуществляющих деятельность в национальной системе аккредитации в качестве органов по сертификации процессов, услуг, а также для экспертов по аккредитации, технических экспертов, принимающих участие в оценке их соответствия критериям аккредитации.

1.2. Настоящие Методические рекомендации применяются при заполнении (формировании) области аккредитации заявителя, аккредитованного лица при предоставлении государственных услуг по аккредитации, расширению области аккредитации, подтверждению компетентности аккредитованного лица, в том числе с изменением места (мест) осуществления деятельности аккредитованного лица и (или) актуализации области аккредитации.

2. Нормативные ссылки

2.1. В настоящих Методических рекомендациях использованы ссылки на следующие документы:

Федеральный закон № 63-ФЗ **Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ**
«Об электронной подписи»

Федеральный закон № 162-ФЗ	Федеральный закон от 29.06.2015 № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»
Федеральный закон № 176-ФЗ	Федеральный закон от 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи»
Федеральный закон № 412-ФЗ	Федеральный закон от 28.12.2013 № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации»
Федеральный закон № 443-ФЗ	Федеральный закон от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Постановление Правительства Российской Федерации № 2050 (Правила осуществления аккредитации, Правила проведения процедуры подтверждения компетентности, Правила рассмотрения заявления о прекращении действия аккредитации, Правила формирования и утверждения программы выездной оценки заявителя)	Постановление Правительства Российской Федерации от 26.11.2021 № 2050 «Об утверждении Правил осуществления аккредитации в национальной системе аккредитации, Правил проведения процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица, Правил внесения изменений в сведения об аккредитованном лице, содержащиеся в реестре аккредитованных лиц и предусмотренные пунктами 7 и 8 части 1 статьи 21 Федерального закона «Об аккредитации в национальной системе аккредитации», Правил рассмотрения заявления

аккредитованного лица о прекращении действия аккредитации и принятия национальным органом по аккредитации решения о прекращении действия аккредитации, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

**Приказ Минэкономразвития
России № 496**

Приказ Минэкономразвития России от 16.08.2021 № 496 «Об утверждении форм заявления об аккредитации, заявления о расширении области аккредитации, заявления о сокращении области аккредитации, заявления о проведении процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица, заявления о внесении изменений в сведения реестра аккредитованных лиц, заявления о прекращении действия аккредитации»

ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065-2012

ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065-2012 «Оценка соответствия. Требования к органам по сертификации продукции, процессов и услуг»

ОК 034-2014

ОК 034-2014 (КПЕС 2008). «Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2)» (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст)

ОК 029-2014

ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).
«Общероссийский классификатор видов
экономической деятельности»
(утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014
№ 14-ст)

2.2. При применении настоящих Методических рекомендаций следует проверять действие ссылочных документов. Если ссылочный документ заменен, то при применении настоящих Методических рекомендаций следует руководствоваться замененным (измененным) документом.

3. Определения и сокращения

3.1. В настоящих Методических рекомендациях применяются термины в соответствии с Федеральным законом № 412-ФЗ, ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065-2012.

3.2. В настоящих Методических рекомендациях применяются следующие сокращения:

ЕГРИП	– Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
ЕГРЮЛ	– Единый государственный реестр юридических лиц
УКЭП	– усиленная квалифицированная электронная подпись
УНЭП	– усиленная неквалифицированная электронная подпись
ОКПД 2	– общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности

ОКВЭД 2	– общероссийский классификатор видов экономической деятельности
ТН ВЭД ЕАЭС	– товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза
ФГИС Росаккредитации	– федеральная государственная информационная система в области аккредитации

4. Общие положения

4.1. Настоящие Методические рекомендации определяют подходы к описанию (заполнению разделов) области аккредитации заявителей, аккредитованных лиц, осуществляющих деятельность в качестве органов по сертификации процессов, услуг в рамках прохождения процедур аккредитации, расширения области аккредитации, подтверждения компетентности аккредитованного лица с учетом требований законодательства Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации.

4.2. Форма области аккредитации должна соответствовать образцу 1.1, установленному в приложении № 1 к приказу Минэкономразвития России № 496.

4.3. Область аккредитации органа по сертификации процессов, услуг формируется с использованием средств ФГИС Росаккредитации в виде электронного документа и подписывается электронной подписью органа по сертификации процессов, услуг с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области электронной подписи.

4.4. Область аккредитации органа по сертификации процессов, услуг должна соответствовать одной схеме аккредитации, принятой Росаккредитацией в соответствии с пунктом 1.1 статьи 4 Федерального закона № 412-ФЗ с учетом международных стандартов.

4.5. При прохождении процедуры подтверждения компетентности

аккредитованного лица к заявлению о проведении процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица необходимо прилагать область аккредитации, которая формируется в порядке, установленном настоящими Методическими рекомендациями, с учетом всех областей аккредитации, утвержденных ранее в рамках процедур аккредитации, расширения области аккредитации, подтверждения компетентности аккредитованного лица, а также сокращения (сокращений) области аккредитации, изменения места (мест) осуществления деятельности органа сертификации процессов, услуг.

4.6. При прохождении процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица орган по сертификации процессов, услуг вправе пройти процедуру актуализации области аккредитации в соответствии с частью 6 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ и пунктом 7 Правил проведения процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица при указании об этом в заявлении о проведении процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица с приложением актуализированной области аккредитации, а также документа, отражающего все изменения в области аккредитации, внесенные при проведении актуализации области аккредитации с учетом утвержденной, расширенной, сокращенной областей аккредитации, изменений места (мест) осуществления деятельности (в случае, если возможно и применимо).

Актуализация области аккредитации осуществляется при прохождении процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица посредством уточнения сведений, включенных в область аккредитации, определенную при аккредитации органа по сертификации процессов, услуг, а также с учетом всех расширений области аккредитации и сокращений области аккредитации (при наличии), при условии, что актуализация:

не влияет на объем и содержание ее исходных сведений;

не влечет для осуществления деятельности органа по сертификации процессов, услуг необходимости:

– в дополнительных ресурсах, в том числе, помещениях и иных

материально-технических средствах;

– в дополнительном образовании, опыте работы, навыках, профессиональных знаниях, штатной численности работников аккредитованного лица.

По результатам прохождения процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица все ранее утвержденные дополнения к действующей области аккредитации, сформированные по результатам процедур расширения области аккредитации, сокращения области аккредитации, изменения места (мест) осуществления деятельности, включаются в актуализированную область аккредитации.

4.7. При прохождении процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица совместно с процедурой изменения места (мест) осуществления деятельности в прилагаемой к заявлению о проведении процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица области аккредитации в разделе «адрес места осуществления деятельности» указывается новое место (места) осуществления деятельности органа по сертификации процессов, услуг.

4.8. При прохождении процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица вместе с процедурой расширения области аккредитации к заявлению о проведении процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица прилагаются две области аккредитации:

– утвержденная область аккредитации, сформированная с учетом всех областей аккредитации, ранее утвержденных в рамках прохождения процедур аккредитации, подтверждения компетентности аккредитованного лица, расширения области аккредитации, с учетом сокращения (сокращений) области аккредитации, изменения места (мест) осуществления деятельности органа по сертификации процессов, услуг;

– заявляемая к расширению область аккредитации, соответствующая форме, установленной образцом 1.1 приложения 1 к приказу Минэкономразвития России № 496.

4.9. В области аккредитации орган по сертификации процессов, услуг указывает наименование объекта сертификации в виде процессов и услуг.

Область аккредитации должна обеспечивать однозначную идентификацию процессов и услуг, а также применимых к ним нормативных требований.

4.10. Область аккредитации органа по сертификации процессов, услуг заполняется в рамках раздела «Добровольная сертификация» (В).

Подтверждение соответствия процессов, услуг в форме добровольной сертификации осуществляется в виде – В2. Сертификация услуг; В3. Сертификация процессов.

4.12. В область аккредитации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в качестве органа по сертификации процессов, услуг, аккредитованных Росаккредитацией, в качестве объектов не могут быть включены объекты, реализуемые в сферах деятельности, указанных в статье 2 Федерального закона № 412-ФЗ.

4.10. Образец заполнения области аккредитации органа по сертификации процессов, услуг приведен в приложении № 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

5. Оформление заголовка

5.1. Наименование органа по сертификации процессов, услуг.

В заголовке области аккредитации указывается полное наименование органа по сертификации процессов, услуг. Наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, аккредитованного в качестве органа по сертификации процессов, услуг, указывается в соответствии со сведениями, указанными в ЕГРЮЛ и ЕГРИП. После полного наименования в скобках допускается указывать сокращенное наименование (при наличии).

5.2. Адрес места осуществления деятельности.

Структура адреса места осуществления деятельности должна соответствовать требованиям Федерального закона № 443-ФЗ и нормативных

правовых актов, принятых на основании указанного федерального закона.

В адресе места осуществления деятельности органа по сертификации процессов, услуг обязательным является указание почтового индекса – условного цифрового обозначения почтового адреса, присваиваемого объекту почтовой связи, согласно статье 2 Федерального закона № 176-ФЗ.

Пример структуры адреса места осуществления деятельности органа по сертификации процессов, услуг:

почтовый индекс, страна, субъект Российской Федерации (республика, край, область, город федерального значения, автономная область, автономный округ), район, город/иной населенный пункт, улица/иная подкатегория (проспект, проезд, бульвар и т.д.), номер здания (дома, корпуса, строения), номер внутреннего помещения (комнаты, кабинета, офиса и т.д.).

В случае, если по одному из адресов мест осуществления деятельности органа по сертификации процессов, услуг реализуются процессы, являющиеся неотъемлемой частью функционирования органа по сертификации процессов, услуг, но не выполняются работы по оценке соответствия, например, осуществляется архивное хранение документов органа по сертификации процессов, услуг, то такой адрес места (адреса мест) осуществления деятельности указывается исключительно в заголовке области аккредитации с указанием реализуемого процесса в скобках с заглавной буквы.

В случае осуществления деятельности органом по сертификации процессов, услуг по нескольким (двум и более) адресам мест осуществления деятельности:

– в заголовке области аккредитации указываются все адреса мест осуществления деятельности органа по сертификации процессов, услуг (каждый адрес указывается на новой строке и нумеруется, адреса разделяются точкой);

– область аккредитации структурируется на разделы для каждого адреса места осуществления деятельности с указанием объектов сертификации (процессов, услуг), реализуемых органом по сертификации процессов, услуг по каждому адресу места осуществления деятельности.

Образец оформления области аккредитации, иллюстрирующий данное правило, приведен в приложении № 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

5.3 Наименование и реквизиты межгосударственного или национального стандарта, устанавливающего общие требования к работе органов по сертификации процессов, услуг.

В заголовке области аккредитации органа по сертификации процессов, услуг указывается наименование и реквизиты межгосударственного или национального стандарта, устанавливающего требования к работе различных типов органов по сертификации процессов, услуг, выполняющих работы в области аккредитации, которым должен удовлетворять орган по сертификации процессов, услуг для осуществления своей деятельности.

При формировании области аккредитации с использованием средств ФГИС Росаккредитации в сведениях об аккредитованном лице в строке «Наименование и реквизиты стандарта, устанавливающего требования» органам по сертификации процессов, услуг необходимо выбрать стандарт ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065-2012 как основной.

6. Заполнение области аккредитации

6.1. Область аккредитации органа по сертификации процессов, услуг в соответствии со сведениями, предусмотренными столбцами №№ 1 - 5 образца 1.1 приложения 1 к приказу Минэкономразвития России № 496 (далее соответственно – столбцы №№ 1 - 5 области аккредитации).

6.2. Сведения в столбцах №№ 2 - 5 образца области аккредитации, указанные под одним порядковым номером, присвоенным в столбце № 1 области аккредитации, называются «строкой области аккредитации».

6.3. Сведения, указанные в строке области аккредитации, взаимосвязанными элементами, определяющими объем полномочий органа по сертификации персонала в отношении каждого объекта подтверждения

(сертификации), включенного в область аккредитации органа по сертификации персонала.

7. Заполнение столбца № 1 области аккредитации: «№ п/п»

7.1. Каждый объект подтверждения соответствия (сертификации) указывается в области аккредитации под отдельным номером. Нумерация является сквозной, номера указываются уникальные.

7.2. Сведения, указанные под единым уникальным номером, присвоенным в столбце 1 области аккредитации, в столбцах № 2 - 5 области аккредитации называются «строкой области аккредитации».

Сведения, указанные в строке области аккредитации, являются взаимосвязанными элементами, определяющими объем полномочий органа по сертификации процессов, услуг в отношении каждого объекта подтверждения соответствия (сертификации), включенного в область аккредитации органа по сертификации процессов, услуг.

8. Заполнение столбца № 2 области аккредитации: «Наименование объекта сертификации (услуги, процесса) (схема сертификации)»

8.1 Объектами добровольной сертификации являются процессы производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, работы и услуги.

8.2. Не допускается указание в столбце № 2 области аккредитации процессов, услуг, подлежащей обязательной сертификации, в формулировках, не соответствующих техническим регламентам, стандартам, кодам ОКПД 2 и ОКВЭД 2.

9. Заполнение столбца № 3 области аккредитации: «Код ОКПД 2 / ОКВЭД 2»

9.1. Данный столбец заполняется органом по сертификации процессов, услуг с указанием не менее 4 знаков для кода ОКПД 2 или 3 знака для кода ОКВЭД 2.

9.2. Коды ОКПД 2 / ОКВЭД 2 указываются в соответствии с ОК 034-2014 и ОК 029-2014 соответственно.

9.3. Объектами классификации в ОКПД 2 являются в том числе услуги, работы.

9.4. Код ОКПД 2 состоит из 2 - 9 цифровых знаков, и его структура может быть представлена в следующем виде:

XX – класс

XX.X – подкласс

XX.XX – группа

XX.XX.X – подгруппа

XX.XX.XX – вид

XX.XX.XX.XX0 – категория

XX.XX.XX.XXX – подкатегория

9.5. Объектами классификации в ОКВЭД 2 являются виды экономической деятельности. Экономическая деятельность имеет место тогда, когда ресурсы (оборудование, рабочая сила, технологии, сырье, материалы, энергия, информационные ресурсы) объединяются в производственный процесс, имеющий целью производство продукции (предоставление услуг). Экономическая деятельность характеризуется затратами на производство продукции (товаров или услуг), процессом производства и выпуском продукции (предоставлением услуг).

9.6. Код ОКВЭД 2 состоит из 2 - 6 цифровых знаков, и его структура может быть представлена в следующем виде:

XX – класс

XX.X – подкласс

XX.XX – группа

XX.XX.X – подгруппа

10. Заполнение столбца № 4 области аккредитации: «Документы в области стандартизации, иные документы, содержащие требования к объекту сертификации (услуге, процессу)»

10.1. При определении документов в столбце № 4 области аккредитации орган по сертификации процессов, услуг исходит из необходимости выбора тех документов, которые содержат требования к объекту сертификации: услуге, процессу.

10.2. При определении информации, подлежащей включению в данный столбец, заявителю, претендующему на аккредитацию на выполнение работ по добровольной сертификации процессов, услуг, следует учитывать следующее: статья 14 Федерального закона № 162-ФЗ относит к документам в области стандартизации документы национальной системы стандартизации, общероссийские классификаторы, стандарты организаций, в том числе технические условия, своды правил, а также документы по стандартизации, которые устанавливают обязательные требования в отношении оборонной продукции (товаров, работ, услуг) по государственному оборонному заказу, продукции, используемой в целях защиты сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа, продукции, сведения о которой составляют государственную тайну, продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии, технические спецификации (отчеты), а также в отношении процессов и иных объектов стандартизации, связанных с такой продукцией.

10.3. В данном столбце могут приводиться документы национальной системы стандартизации и (или) стандарты организаций, в том числе технические условия, своды правил, с указанием реквизитов указанных документов.

При этом в область аккредитации не включаются документы, устанавливающие процедуру подтверждения соответствия.

Упоминание стандартов, а также конкретных документов, которые не являются документами национальной системы стандартизации, не допускается.

10.4. В случае невозможности определения на момент заявления области аккредитации конкретного документа в области стандартизации, технического условия, договора и т.п., в столбце № 4 области аккредитации могут указываться конкретные требования к объектам подтверждения соответствия.

В данном столбце не указываются формулировки:

- и другие документы, представленные заявителем, содержащие требования к объекту подтверждения соответствия;

- и другие нормативные документы (технические условия), нормативные правовые акты;

- документы, включенные в перечень стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента Евразийского экономического союза (Таможенного союза);

- иные аналогичные формулировки, которые не определяют документ, устанавливающий требования к объекту подтверждения соответствия.

10.5. Сведения о документах, устанавливающих требования к объекту сертификации (услуге, процессу), включаемые в столбец № 4 области аккредитации, содержат шифр документа или, при отсутствии у документа шифра (а также для нестандартизованных требований), его полное наименование, а также могут содержать год утверждения версии (редакции, издания) (приложение № 2 к настоящим Методическим рекомендациям).

11. Заполнение столбца № 5 области аккредитации: «Документы в области стандартизации и иные документы, устанавливающие порядок подтверждения соответствия»

11.1. При определении документов в столбце № 5 области аккредитации орган по сертификации процессов, услуг исходит из необходимости выбора тех документов, которые содержат порядок подтверждения соответствия объекта сертификации: услуги, процесса.

11.2. В данном столбце могут приводиться документы национальной системы стандартизации и (или) стандарты организаций, в том числе технические условия, своды правил, с указанием реквизитов указанных документов. При этом в область аккредитации не включаются документы, устанавливающие процедуру подтверждения соответствия.

Упоминание стандартов, а также конкретных документов, которые не являются документами национальной системы стандартизации, не допускается.

11.3. В случае невозможности определения на момент заявления области аккредитации конкретного документа в области стандартизации, технического условия, договора и т.п., в столбце № 5 области аккредитации могут указываться конкретные требования к объектам подтверждения соответствия.

В данном столбце не указываются формулировки:

- и другие документы, представленные заявителем, содержащие требования к объекту подтверждения соответствия;
- и другие нормативные документы (технические условия), нормативные правовые акты;
- документы, включенные в перечень стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента Евразийского экономического союза (Таможенного союза);
- иные аналогичные формулировки, которые не определяют документ, устанавливающий требования к объекту подтверждения соответствия.

11.4. Сведения о документах, устанавливающих порядок подтверждения соответствия, включаемые в столбец № 5 области аккредитации, содержат шифр документа или, при отсутствии у документа шифра (а также для

нестандартизованных требований), его полное наименование, а также, при необходимости, указывается год утверждения версии (редакции, издания) (приложение № 2 к настоящим Методическим рекомендациям).

12. Подпись

Область аккредитации органа по сертификации процессов, услуг, сформированная с использованием ФГИС Росаккредитации, должна содержать следующие сведения:

- должность уполномоченного лица;
- подпись уполномоченного лица;
- инициалы, фамилия уполномоченного лица.

Сформированная область аккредитации органа по сертификации процессов, услуг с использованием ФГИС Росаккредитации подписывается УКЭП/УНЭП руководителя юридического лица или лица, которое в силу федерального закона или учредительных документов юридического лица выступает от его имени, либо индивидуального предпринимателя.

Электронная подпись должна соответствовать Федеральному закону от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

**ОФОРМЛЕНИЕ ОБЛАСТИ АККРЕДИТАЦИИ
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО НЕСКОЛЬКИМ АДРЕСАМ**

ОБЛАСТЬ АККРЕДИТАЦИИ
ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ ПРОЦЕССОВ, УСЛУГ
(ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065-2012)

ООО «Орган по сертификации процессов услуг»
наименование органа по сертификации процессов, услуг

RA.RU.334477
Номер в реестре аккредитованных лиц

1. Пермский край, г. Пермь, ул. Пермская, д. 246, 3 этаж, помещение 2;
2. Московская область, г. Дубна, ул. Жолио-Кюри, д. 20. строение 75;
адреса места осуществления деятельности органа по сертификации процессов, услуг

На соответствие требованиям
ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065-2012 Оценка соответствия. Требования к органам по сертификации
продукции, процессов и услуг.

наименование и реквизиты межгосударственного или национального стандарта

1. Пермский край, г. Пермь, ул. Пермская, д. 246, 3 этаж, помещение 2
адрес места осуществления деятельности органа по сертификации продукции

№ п/п	Наименование объекта сертификации (услуги, процесса) (схема сертификации)	Код ОКПД2/ ОКВЭД	Документы в области стандартизации, иные документы, содержащие требования к объекту сертификации (услуге, процессу)	Документы в области стандартизации и иные документы, устанавливающие порядок подтверждения соответствия
	2	3	4	5
В2. Сертификация услуг				
В2.1.	Услуги по восстановлению и переоборудованию (комплектованию) железнодорожных и трамвайных локомотивов и подвижного состава; операции процесса производства железнодорожных локомотивов и прочего подвижного состава отдельные, выполняемые субподрядчиком; (Сертификация, 1, 2, 3, 4)	30.20.9	ГОСТ EN 15085-1-2015; ГОСТ EN 15085-2- 2015; ГОСТ EN 15085-3-2015; ГОСТ EN 15085-4- 2015; ГОСТ EN 15085-5-2015	ГОСТ Р 54659-2011; РОСС U.31095.04ЖКД0 Система добровольной сертификации Железнодорожный регистр
В2.1.	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию прочих транспортных средств и оборудования; (Сертификация, 1, 2, 3, 4),	33.17	ГОСТ EN 15085-1-2015; ГОСТ EN 15085-2- 2015; ГОСТ EN 15085-3-2015; ГОСТ EN 15085-4- 2015; ГОСТ EN 15085-5-2015	ГОСТ Р 54659-2011; РОСС RU.31095.04ЖКД0 Система добровольной сертификации Железнодорожный регистр
В3. Сертификация процессов				
В3.1.	Производство и консервирование мяса птицы;	10.12	ГОСТ Р ИСО 14024-2022	ГОСТ Р ИСО 14024-2000
В3.2.	Переработка и консервирование рыбы, ракообразных и моллюсков;	10.20	ГОСТ Р ИСО 14024-2022	ГОСТ Р ИСО 14024-2000

2. Московская область, г. Дубна, ул. Жолио-Кюри, д. 20. строение 75

адреса места осуществления деятельности органа по сертификации продукции

№ п/п	Наименование объекта сертификации (услуги, процесса) (схема сертификации)	Код ОКПД2/ ОКВЭД	Документы в области стандартизации, иные документы, содержащие требования к объекту сертификации (услуге, процессу)	Документы в области стандартизации и иные документы, устанавливающие порядок подтверждения соответствия
	2	3	4	5
В3. Сертификация процессов				
В3.3.	Производство чая и кофе;	10.83	ГОСТ Р ИСО 14024-2022	ГОСТ Р ИСО 14024-2000

ДОПУСТИМЫЕ ВАРИАНТЫ УКАЗАНИЯ НАИМЕНОВАНИЯ ДОКУМЕНТА В СТОЛБЦАХ 4, 5 ОБЛАСТИ АККРЕДИТАЦИИ

- ГОСТ Р 51769-2001;
- ГОСТ 33997-2016, (пп.4.1.1-4.1.3, 4.1.8, 4.1.9, 4.1.12-4.1.16, 4.2.1-4.2.7, 4.3.3- 4.3.14);
- ГОСТ EN 15085-1-2015;
- СТО ФИПИ 59576103.1.4–2020;
- Правила оказания услуг (выполнения работ) по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств (утв. Постановлением Правительства РФ от 11.04.2001 № 290);
- Правила функционирования Системы добровольной сертификации «Сделано в Югре».