УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
Федеральной службы
по аккредитации

_____ Н.В. Скрыпник

«15» января 2021 г.

СМ № 03.1-9.0001

Версия 02. Январь 2021 г.

Схемы аккредитации в национальной системе аккредитации по оценке соответствия

ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящий документ подготовлен в целях реализации в деятельности национального органа по аккредитации требований *пунктов 4.6 и 7 ГОСТ ISO/IEC 17011-2018* и *Федерального закона № 412-ФЗ*. Настоящий документ вводится в действие по истечении десяти рабочих дней со дня его утверждения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения 3

2. Нормативные ссылки 3

3. Термины и определения 8

4. Порядок процедуры аккредитации 10

5. Порядок расширения области аккредитации, сокращения области аккредитации и прекращения действия аккредитации 19

6. Порядок подтверждения компетентности 21

7. Подача апелляций на решения Росаккредитации и рассмотрение их Комиссией по апелляциям 29

9. Федеральный государственный контроль за деятельностью аккредитованных лиц . 30

Приложение 1 Требования к органу по сертификации продукции, процессов и услуг 33

Приложение 2 Требования к органу по сертификации систем менеджмента качества 39

Приложение 3 Требования к органу по сертификации систем менеджмента безопасности пищевой продукции 43

Приложение 4 Требования к органу по сертификации систем экологического менеджмента 48

Приложение 5 Требования к органу по сертификации систем менеджмента профессиональной безопасности и здоровья 52

Приложение 6 Требования к органу по сертификации персонала 56

Приложение 7 Требования к испытательной лаборатории (центру) 59

Приложение 8 Требования к калибровочной лаборатории 66

Приложение 9 Требования к органу инспекции 71

Приложение 10 Требования к провайдеру межлабораторных сличительных испытаний 75

Лист регистрации изменений 79

1. Область применения

1.1. Настоящий документ устанавливает правила и процессы, относящиеся к аккредитации (расширению области аккредитации), поддержанию аккредитации (подтверждению компетентности), сокращению области аккредитации, прекращению действия аккредитации в национальной системе аккредитации.

1.2. Настоящий документ является обязательным для лиц, участвующих в процессах аккредитации (расширения области аккредитации), поддержания аккредитации (подтверждения компетентности), сокращения области аккредитации, прекращения действия аккредитации.

2. Нормативные ссылки

2.1. В настоящем документе использованы ссылки на следующие документы:

Федеральный закон № 294-ФЗ	Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»
Федеральный закон № 412-ФЗ	Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации»
Постановление Правительства Российской Федерации № 840	Постановление Правительства РФ от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»
Постановление Правительства Российской Федерации № 436	Постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2014 г. № 436 «Об утверждении Положения о комиссии по апелляциям при Федеральной службе по аккредитации»

Постановление Правительства Российской Федерации № 519	Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2014 г. № 519 «Об утверждении общих сроков осуществления аккредитации и процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица, в том числе общих сроков проведения документарной оценки соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации и общих сроков проведения выездной оценки соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации, а также сроков отдельных административных процедур при осуществлении аккредитации и процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица»
Постановление Правительства Российской Федерации № 653	Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2014 г. № 653 «Об утверждении методики определения размеров платы за проведение экспертизы представленных заявителем, аккредитованным лицом документов и сведений, выездной экспертизы соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации и максимальных размеров платы за проведение экспертизы представленных заявителем, аккредитованным лицом документов и сведений, выездной экспертизы соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»
Постановление Правительства Российской Федерации № 360	Постановление Правительства Российской Федерации от 30 марта 2017 г. № 360 «О федеральном государственном контроле за деятельностью аккредитованных лиц»
Приказ Минэкономразвития России № 284	Приказ Минэкономразвития России от 23 мая 2014 г. № 284 «Об утверждении форм и перечней сведений, содержащихся в экспертном заключении, акте выездной экспертизы, акте экспертизы»
Приказ Минэкономразвития России № 287	Приказ Минэкономразвития России от 23 мая 2014 г. № 287 «Об утверждении Методики отбора экспертов по аккредитации для выполнения работ в области аккредитации»
Приказ Минэкономразвития России № 288	Приказ Минэкономразвития России от 23 мая 2014 г. № 288 «Об утверждении форм заявления об аккредитации, заявления о расширении области

	аккредитации, заявления о сокращении области аккредитации, заявления о проведении процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица, заявления о внесении изменений в сведения реестра аккредитованных лиц, заявления о прекращении действия аккредитации»
Приказ Минэкономразвития России № 289	Приказ Минэкономразвития России от 23 мая 2014 г. № 289 «Об утверждении Требований к эксперту по аккредитации и Правил аттестации экспертов по аккредитации»
Приказ Минэкономразвития России № 290	Приказ Минэкономразвития России от 23 мая 2014 г. № 290 «Об утверждении Порядка проведения оценки предложений эксперта по аккредитации о привлечении технических экспертов, необходимых для проведения экспертизы представленных заявителем, аккредитованным лицом документов и сведений, выездной экспертизы соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»
Приказ Минэкономразвития России № 292	Приказ Минэкономразвития России от 23 мая 2014 г. № 292 «Об утверждении Порядка установления факта несоответствия эксперта по аккредитации или технического эксперта требованиям к эксперту по аккредитации или требованиям к техническому эксперту по результатам оценки представленных заявителем, аккредитованным лицом документов»
Приказ Минэкономразвития России № 293	Приказ Минэкономразвития России от 23 мая 2014 г. № 293 «Об установлении Порядка проведения проверки экспертного заключения, акта выездной экспертизы, акта экспертизы на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации»
Приказ Минэкономразвития России № 325	Приказ Минэкономразвития России от 30 мая 2014 г. № 325 «Об утверждении Требований к техническому эксперту и Порядка включения физических лиц в реестр технических экспертов и исключения физических лиц из реестра технических экспертов»
Приказ Минэкономразвития России № 14	Приказ Минэкономразвития России от 18 января 2019 г. № 14 «Об утверждении Перечня несоответствий заявителя критериям аккредитации,

	которые при осуществлении аккредитации влекут за собой отказ в аккредитации, и Перечня несоответствий аккредитованного лица требования законодательства Российской Федерации к деятельности аккредитованных лиц, влекущих за собой приостановление действия аккредитации»
Приказ Минэкономразвития России № 707	Приказ Минэкономразвития России от 26 октября 2020 г. № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»
Приказ Минэкономразвития России № 704	Приказ Минэкономразвития России от 24 октября 2020 г. № 704 «Об утверждении Положения о составе сведений о результатах деятельности аккредитованных лиц, об изменениях состава их работников и о компетентности этих работников, об изменениях технической оснащенности, представляемых аккредитованными лицами в Федеральную службу по аккредитации, порядке и сроках представления аккредитованными лицами таких сведений в Федеральную службу по аккредитации»
Приказ Федеральной службы по аккредитации № 12	Приказ Федеральной службы по аккредитации от 28 января 2019 г. № 12 «Об утверждении Методики проведения мероприятий по оценке соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации по месту или местам осуществления ими деятельности в области аккредитации, осуществляемых должностными лицами Федеральной службы по аккредитации, а также определения необходимости проведения таких мероприятий»
Приказ Федеральной службы по аккредитации № 84 (Административный регламент)	Приказ Федеральной службы по аккредитации от 29 апреля 2020 г. № 84 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной службой по аккредитации государственной услуги по аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации, расширению, сокращению области аккредитации, подтверждению компетентности аккредитованных лиц, прекращению аккредитации,

	внесению изменений в сведения реестра аккредитованных лиц»
Приказ Минэкономразвития России № 473	Приказ Минэкономразвития России от 30 июля 2020 г. № 473 «Об установлении изображений знака национальной системы аккредитации, в том числе в комбинации со знаками международных организаций по аккредитации, и порядка их применения»
СМ № 03.1-1.0007	Документ СМ № 03.1-1.0007 «Руководство по проведению удаленной оценки»
СМ № 04.1-4.0007	Документ СМ № 04.1-4.0007 «Методические рекомендации по формированию регистрационного номера аккредитованного лица в реестре аккредитованных лиц»
ГОСТ ISO/IEC 17011-2018	ГОСТ ISO/IEC 17011-2018 «Оценка соответствия. Требования к органам по аккредитации, аккредитующим органы по оценке соответствия»

2.2. При пользовании настоящим документом следует проверять действие ссылочных документов. Если ссылочный документ заменен, то при пользовании настоящим документом следует руководствоваться замененным (измененным) документом.

3. Термины и определения

В настоящем документе применяются термины и определения с соответствующими значениями:

аккредитация в национальной системе аккредитации (аккредитация) – подтверждение национальным органом по аккредитации соответствия юридического лица или индивидуального предпринимателя критериям аккредитации, являющееся официальным свидетельством компетентности юридического лица или индивидуального предпринимателя осуществлять деятельность в определенной области аккредитации

аккредитованное лицо – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, получившие аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом № 412-ФЗ

апелляция – обращение органа по оценке соответствия о пересмотре любого отрицательного решения по аккредитации в отношении желаемого статуса аккредитации

жалоба – неудовлетворенность, выраженная лицом или организацией в адрес органа по аккредитации, имеющая отношение к деятельности этого органа или аккредитованного органа по оценке соответствия и требующая ответа

заявитель – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, претендующие на получение аккредитации

критерии аккредитации – совокупность требований, которым должен удовлетворять заявитель и аккредитованное лицо при осуществлении деятельности в определенной области аккредитации

национальный орган по аккредитации (Росаккредитация) – федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный осуществлять функции по аккредитации в национальной системе аккредитации в соответствии с Федеральным законом № 412-ФЗ

область аккредитации – сфера деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя, на осуществление которой подано заявление

		и (или) которая определена при их аккредитации либо расширена, сокращена или актуализирована. Описание области аккредитации осуществляется в соответствии с утверждаемыми национальным органом по аккредитации методическими рекомендациями
орган по оценке соответствия	–	орган, осуществляющий деятельность по оценке соответствия, который может быть объектом аккредитации
поддержание аккредитации (подтверждение компетентности)	–	подтверждение продолжения аккредитации в определенной области
процесс аккредитации	–	все действия, от заявки до предоставления и поддержания аккредитации (подтверждения компетентности), в соответствии со схемой аккредитации
свидетельская оценка	–	наблюдение органом по аккредитации за органом по оценке соответствия, выполняющим деятельность по оценке соответствия в пределах своей области аккредитации
схема аккредитации	–	правила и процессы, относящиеся к аккредитации органов по оценке соответствия, к которым применяются идентичные требования
технический эксперт (оценщик)	–	физическое лицо, которое обладает специальными знаниями в определенной области аккредитации, соответствует установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации, требованиям (требования к техническому эксперту), привлекается национальным органом по аккредитации для участия в экспертизе соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации в определенной области аккредитации и включено в реестр технических экспертов
удаленная оценка	–	оценка физического или виртуального места осуществления деятельности органа по оценке соответствия с использованием электронных средств

эксперт по аккредитации (руководитель экспертной группы)	–	физическое лицо, аттестованное в установленном порядке национальным органом по аккредитации, привлекаемое указанным органом для организации и проведения экспертизы соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации в определенной области аккредитации и включенное в реестр экспертов по аккредитации
экспертная организация	–	юридическое лицо, выполняющее функции по организации оказания заявителю, аккредитованному лицу услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг в соответствии с Федеральным законом № 412-ФЗ, и включенное в реестр экспертных организаций

4. Порядок процедуры аккредитации

4.1. Представление заявителем заявления и документов, необходимых для аккредитации, и их прием Росаккредитацией

Основанием для начала процедуры по аккредитации является поступление в Росаккредитацию заявления, которое подписывается руководителем юридического лица или лицом, которое в силу федерального закона или учредительных документов юридического лица выступает от его имени, либо индивидуальным предпринимателем.

Форма заявления о предоставлении государственной услуги установлена *приказом Минэкономразвития России № 288*.

К заявлению об аккредитации заявителя должны быть приложены и зафиксированы в описи копии документов, установленные Административным регламентом, и подтверждающие соответствие заявителя критериям аккредитации.

Заявление об аккредитации и прилагаемые к нему документы представляются заявителем в Росаккредитацию в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Общий срок осуществления аккредитации составляет 100 рабочих дней со дня приема заявления об аккредитации и прилагаемых к нему документов до дня принятия решения в соответствии с *частью 28 статьи 17 Федерального закона № 412-ФЗ*.

Росаккредитация возвращает без рассмотрения заявление об аккредитации направившему его лицу в случаях, установленных *частями 5, 5.1 статьи 16 Федерального закона № 412-ФЗ*:

1) если отсутствуют сведения о заявителе в едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2) если нарушены установленные требования к заявлению об аккредитации и (или) предоставлению прилагаемых к заявлению документов;

3) если заявление подписано лицом, не уполномоченным на его подписание;

4) если на момент подачи указанного заявления в Росаккредитацию на его рассмотрении находится другое заявление об аккредитации от данного

заявителя по тому же адресу места осуществления деятельности в заявленной области аккредитации;

5) если данный заявитель уже является аккредитованным лицом в соответствующей области аккредитации по тому же адресу места осуществления деятельности.

Срок проверки соблюдения установленных требований к заявлению об аккредитации и прилагаемым к нему документам, а также получения сведений на основании межведомственного запроса в соответствии с *частью 5 статьи 16 Федерального закона № 412-ФЗ* составляет 10 рабочих дней со дня приема заявления об аккредитации и прилагаемых к нему документов.

4.2. Формирование экспертной группы Росаккредитации

Росаккредитация в соответствии с методикой отбора экспертов по аккредитации, утвержденной *приказом Минэкономразвития России № 287*, осуществляет отбор эксперта по аккредитации, который является руководителем экспертной группы Росаккредитации (далее – экспертная группа).

Общий срок формирования экспертной группы составляет 15 рабочих дней со дня окончания проверки соблюдения установленных требований к заявлению об аккредитации и прилагаемых к нему документов до дня направления заявителю, эксперту по аккредитации и экспертной организации информации об утверждении состава экспертной группы.

Эксперт по аккредитации в течение 2 рабочих дней со дня направления ему информации о необходимости проведения экспертизы соответствия заявителя критериям аккредитации направляет в Росаккредитацию подписанное им уведомление о согласии на проведение экспертизы.

Состав экспертной группы определяется Росаккредитацией в соответствии с требованиями *приказа Минэкономразвития России от 23.05.2014 № 290* на основании предложений эксперта по аккредитации о привлечении технических экспертов в случае необходимости. Такие предложения должны быть направлены в Росаккредитацию в течение 5 рабочих дней со дня отбора эксперта по аккредитации и содержать сведения о согласии технических экспертов на участие в проведении экспертизы соответствия заявителя критериям аккредитации. Срок оценки соответствующих предложений эксперта по аккредитации Росаккредитацией составляет 4 рабочих дня со дня их получения. В течение 3 рабочих дней со дня завершения оценки соответствующих предложений эксперта по аккредитации Росаккредитацией утверждается состав экспертной группы.

Информация о составе экспертной группы Росаккредитацией направляется заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не менее чем за 5 рабочих дней до дня начала проведения экспертизы документов и сведений, представленных заявителем.

Общий срок формирования экспертной группы, а также общий срок осуществления аккредитации может увеличиваться на 15 рабочих дней (но не более 5 раз) в следующих случаях:

1) ненаправление экспертом по аккредитации предложений о привлечении технических экспертов для включения их в состав экспертной группы;

2) направление экспертом по аккредитации предложений, не содержащих согласия технических экспертов на проведение экспертизы соответствия заявителя критериям аккредитации;

3) отказ эксперта по аккредитации от проведения экспертизы соответствия заявителя критериям аккредитации.

Заявитель в порядке, установленном *частью 12 статьи 17 Федерального закона № 412-ФЗ*, вправе представить в Росаккредитацию документы, подтверждающие несоответствие эксперта по аккредитации или технического эксперта требованиям, установленным *частями 6 – 8 статьи 11 Федерального закона № 412-ФЗ*. Порядок установления факта несоответствия эксперта по аккредитации или технического эксперта требованиям к эксперту по аккредитации или требованиям к техническому эксперту по результатам оценки представленных заявителем, аккредитованным лицом документов утвержден *приказом Минэкономразвития России № 292*.

4.3. Оценка соответствия

4.3.1. Общие положения

Росаккредитация принимает решение об аккредитации или об отказе в аккредитации на основании оценки соответствия заявителя критериям аккредитации.

Требования к органам по оценке соответствия содержатся в *приложениях 1-10* к настоящему документу.

Техники оценки включают в себя, не ограничиваясь этим, следующее:

1) документарную оценку соответствия заявителя критериям аккредитации (документарная оценка заявителя);

2) выездную оценку соответствия заявителя критериям аккредитации (выездная оценка заявителя);

3) удаленную оценку соответствия заявителя критериям аккредитации (удаленная оценка заявителя);

4) свидетельскую оценку соответствия заявителя критериям аккредитации (свидетельская оценка заявителя).

Заявитель обязан заключить договор на оказание услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг.

Заявитель заключает договор с экспертной организацией, являющейся основным местом работы эксперта по аккредитации, отобранного в соответствии с *абзацем 1 пункта 4.2 настоящему документу*, или с экспертной организацией, с которой такой эксперт по аккредитации осуществляет взаимодействие в соответствии с *частью 8 статьи 14 Федерального закона № 412-ФЗ*. Методика определения размеров платы за проведение экспертизы представленных заявителем документов и сведений, выездной экспертизы соответствия заявителя лица критериям аккредитации, а также максимальные размеры платы за проведение указанных экспертиз установлены *постановлением Правительства Российской Федерации № 653*[1].

4.3.2. Документарная оценка заявителя

Общий срок проведения документарной оценки заявителя составляет 25 рабочих дней со дня утверждения состава экспертной группы до дня завершения проверки Росаккредитацией экспертного заключения.

В случае если заявитель осуществляет деятельность в области аккредитации по 3 или более адресам осуществления деятельности, общий срок осуществления аккредитации увеличивается на 5 рабочих дней в отношении каждого дополнительного

[1] Рассчитать стоимость за проведение экспертизы заявитель/аккредитованное лицо может на официальном сайте Росаккредитации по адресу: https://calc.fsa.gov.ru/.

адреса места осуществления деятельности (в части соответствующего увеличения сроков проведения документарной оценки заявителя).

В ходе документарной оценки заявителя экспертом по аккредитации (экспертной группой) осуществляется экспертиза представленных заявителем документов и сведений на предмет их соответствия критериям аккредитации в заявленной области аккредитации. Результаты экспертизы указанных документов и сведений оформляются в форме экспертного заключения.

Форма и перечень сведений, содержащихся в экспертном заключении, установлены *приказом Минэкономразвития России № 284*.

Экспертное заключение представляется или направляется заявителю и в Росаккредитацию экспертом по аккредитации не позднее чем в течение 20 рабочих дней со дня направления информации о составе экспертной группы эксперту по аккредитации.

В случае нарушения экспертом по аккредитации сроков подготовки и утверждения экспертного заключения общий срок осуществления аккредитации увеличивается на срок, на который экспертом по аккредитации превышены указанные выше сроки.

Росаккредитация в порядке, установленном *приказом Минэкономразвития России № 293*, проводит проверку экспертного заключения на предмет его соответствия требованиям законодательства Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации, по результатам которой принимает решение о приостановлении осуществления аккредитации (в случае, если выявлены несоответствия заявителя критериям аккредитации) или о проведении выездной оценки соответствия заявителя критериям аккредитации.

В случае если выявлены несоответствия заявителя критериям аккредитации, Росаккредитация принимает решение о приостановлении осуществления аккредитации и в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения вручает заявителю уведомление о приостановлении осуществления аккредитации с указанием на необходимость устранения в течение 20 рабочих дней со дня принятия такого решения выявленных несоответствий заявителя критериям аккредитации либо направляет его заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

В рамках устранения выявленных несоответствий критериям аккредитации заявитель представляет в Росаккредитацию документы и (или) сведения, подтверждающие устранение заявителем таких несоответствий. Также заявитель осуществляет предоставление анализа степени и причины несоответствий (например, анализ коренной причины) с описанием в определенных временных рамках конкретных предпринятых или планируемых действий по устранению несоответствий.

В случае непредставления заявителем в указанный срок документов и (или) сведений, подтверждающих устранение им несоответствий критериям аккредитации, Росаккредитация принимает решение об отказе в аккредитации.

В случае представления заявителем документов и (или) сведений, подтверждающих устранение им несоответствий критериям аккредитации, проверка указанных документов и (или) сведений осуществляется Росаккредитацией в течение 10 рабочих дней со дня их получения. При этом общий срок осуществления аккредитации увеличивается на 10 рабочих дней.

4.4. Выездная оценка заявителя

4.4.1. Общие положения

В случае если по результатам проверки экспертного заключения сделан вывод о соответствии заявителя установленным критериям аккредитации, в течение 5 рабочих дней со дня завершения документарной оценки соответствия критериям аккредитации осуществляется подготовка и подписание приказа Росаккредитации о проведении выездной оценки, которым также утверждается программа выездной оценки.

Общий срок проведения выездной оценки заявителя составляет 40 рабочих дней со дня завершения проверки экспертного заключения Росаккредитацией до дня завершения проверки Росаккредитацией акта выездной экспертизы.

В случае если заявитель осуществляет деятельность в области аккредитации по 3 или более адресам осуществления деятельности, общий срок осуществления аккредитации увеличивается на 5 рабочих дней в отношении каждого дополнительного адреса места осуществления деятельности (в части соответствующего увеличения сроков проведения выездной оценки заявителя).

Необходимость участия должностных лиц Росаккредитации в выездной оценке заявителя определяется на основании риск-ориентированных критериев участия должностных лиц Федеральной службы по аккредитации в выездных оценках соответствия заявителей и аккредитованных лиц критериям аккредитации, утвержденных *приказом Федеральной службы по аккредитации № 12*.

В случаях, определяемых Правительством Российской Федерации, выездная оценка заявителя может проводиться в форме удаленной (дистанционной) оценки заявителя с использованием электронных средств без осуществления выезда по месту (местам) осуществления деятельности. Подходы к организации проведения выездной оценки заявителя критериям аккредитации в форме удаленной оценки, а также методы, применяемые экспертной группой, должностным лицом Росаккредитации в рамках проведения такой оценки определены в *СМ № 03.1-1.0007*.

4.4.2. Программа выездной оценки заявителя

Выездная оценка заявителя проводится в соответствии с программой выездной оценки заявителя, утвержденной Росаккредитацией. Программа выездной оценки заявителя и уведомление о сроках проведения выездной оценки заявителя не менее чем за 3 рабочих дня до дня начала ее проведения направляются Росаккредитацией заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Программа выездной оценки заявителя формируется на основании методических рекомендаций по формированию выездных оценок, утвержденных Росаккредитацией, и на основании методики, утверждаемой Росаккредитацией в соответствии с *частью 6 статьи 8 Федерального закона № 412-ФЗ*, и содержит:

1) перечень работ по проведению выездной экспертизы соответствия заявителя критериям аккредитации, выполняемых экспертной группой, предусматривающий в том числе:

а) оценку системы менеджмента заявителя, а также соблюдения при осуществлении деятельности требований системы менеджмента;

б) оценку материально-технической базы заявителя;

в) оценку квалификации и опыта работников заявителя;

г) оценку обеспеченности необходимой документацией;

д) наблюдение за выполнением заявителем работ в соответствии с заявленной областью аккредитации;

2) перечень мероприятий по оценке соответствия заявителя критериям аккредитации по месту или местам осуществления им деятельности в области аккредитации, осуществляемых должностными лицами национального органа по аккредитации (при необходимости).

В случае наличия в программе выездной оценки заявителя мероприятий по проведению свидетельской оценки заявителя заявитель обязан обеспечить посредством согласования с заказчиком условия доступа лиц, участвующих в выездной оценке заявителя, на территорию заказчика для целей наблюдения за выполнением заявителем работ в области аккредитации на территории заказчика. Для этих целей заявитель при необходимости заключает с заказчиками договор, содержащий условие о предоставлении соответствующего доступа лицам, участвующим в выездной оценке заявителя, на территорию заказчика.

4.4.3. Проведение выездной оценки заявителя

Выездная оценка заявителя начинается со вступительного совещания, на котором присутствуют члены экспертной группы и представители заявителя, излагаются цели оценки и критерии аккредитации, осуществляются ознакомление с планом проведения выездной экспертизы и разъяснение программы выездной оценки, подтверждается область оценки, а также представляется экспертная группа, разъясняются функции членов экспертной группы, удостоверяется, что запланированная выездная оценка заявителя может быть выполнена в полном объеме.

План проведения выездной экспертизы готовится руководителем экспертной группы. Сведения о выполнении плана проведения выездной экспертизы предусмотрены *пунктом 7 формы сведений, содержащихся в акте выездной экспертизы, утвержденной приказом Минэкономразвития России № 284*.

Заявитель обязан предоставить лицам, участвующим в выездной оценке заявителя, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной оценки заявителя, а также обеспечить доступ указанных лиц на территорию, в используемые заявителем в рамках заявленной области аккредитации здания, сооружения, помещения, к используемым заявителем в рамках заявленной области аккредитации оборудованию, веществам и материалам. Неисполнение заявителем указанной обязанности влечет за собой признание заявителя не соответствующим критериям аккредитации и отказ в аккредитации.

В случае если экспертная группа не может достичь заключения относительно обнаружений, руководитель экспертной группы обращается в Росаккредитацию за пояснениями посредством электронной почты или телефонной связи.

По результатам выездной экспертизы соответствия заявителя критериям аккредитации составляется акт выездной экспертизы в двух экземплярах.

Акт выездной экспертизы подписывается членами экспертной группы и утверждается экспертом по аккредитации. Заявитель или его уполномоченный представитель подписывает акт выездной экспертизы после ознакомления с ним.

К акту выездной экспертизы прилагается область аккредитации в двух экземплярах, подписанная экспертом по аккредитации и членами экспертной группы, а также уполномоченным представителем заявителя. Область аккредитации заявителя по результатам экспертизы представленных заявителем документов и сведений, выездной экспертизы соответствия заявителя критериям аккредитации может быть сокращена экспертной группой по согласованию с заявителем.

В случае отказа либо уклонения заявителя или его уполномоченного представителя от ознакомления с актом выездной экспертизы в этом акте экспертом по аккредитации делается соответствующая запись.

Форма и перечень сведений, содержащихся в акте выездной экспертизы, установлена *приказом Минэкономразвития России № 284*. К акту выездной экспертизы могут быть приложены фото- и видеоматериалы в случаях, предусмотренных программой выездной оценки.

Заключительное совещание проводится в присутствии членов экспертной группы и представителей заявителя с целью представления выводов и заключений по результатам выездной оценки. На этом совещании экспертная группа должна сообщить об обнаружениях, идентифицированных во время оценки, и представить подробное письменное изложение любых несоответствий. Заявителю должна быть предоставлена возможность получить разъяснения по обнаружениям, включая, при наличии, несоответствия и их обоснования.

Акт выездной экспертизы и область аккредитации заявителя в двух экземплярах, прилагаемая к этому акту, представляются или направляются в Росаккредитацию экспертом по аккредитации не позднее чем в течение 20 рабочих дней со дня направления программы выездной оценки эксперту по аккредитации.

4.5. Принятие решения по результатам оценки соответствия заявителя

Росаккредитация осуществляет проверку акта выездной экспертизы на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации в соответствии с *приказом Минэкономразвития Российской Федерации № 293*. Росаккредитация осуществляет проверку акта выездной экспертизы в течение 15 рабочих дней со дня его получения.

Общий срок принятия решения в соответствии с *частью 28 статьи 17 Федерального закона № 412-ФЗ* – 10 рабочих дней.

В случае если для принятия решения в соответствии с *частями 28 и 30 статьи 17 Федерального закона № 412-ФЗ* требуется проведение дополнительного рассмотрения материалов, получение пояснений от экспертной группы и ответов на запросы, в том числе по причине наличия признаков, свидетельствующих о представлении заведомо ложных и (или) недостоверных документов, подтверждающих соответствие заявителя критериям аккредитации, а также о представленных экспертной группой заведомо ложных и (или) недостоверных экспертного заключения, акта выездной экспертизы или документа, содержащего описание области аккредитации, или заключения об оценке устранения заявителем выявленных несоответствий критериям аккредитации, общий срок осуществления аккредитации увеличивается на 20 рабочих дней.

В соответствии с *частью 28 статьи 17 Федерального закона № 412-ФЗ* по результатам оценки соответствия заявителя критериям аккредитации и проверки акта выездной экспертизы Росаккредитация принимает решение:

1) об аккредитации заявителя;
2) об отказе в аккредитации заявителя;
3) о приостановлении осуществления аккредитации заявителя.

Также в процессе предоставления государственной услуги по аккредитации Росаккредитация может принять решение об отказе в предоставлении государственной услуги по следующим основаниям:

1) наличие в заявлении об аккредитации, прилагаемых к нему документах, а также иных документах, предоставляемых заявителем в ходе процедуры аккредитации в целях подтверждения соответствия критериям аккредитации, недостоверной или искаженной информации;

2) отказ или уклонение заявителя от прохождения экспертизы представленных им документов и сведений, выездной экспертизы соответствия заявителя критериям аккредитации, проведения осуществляемых должностными лицами Росаккредитации мероприятий по оценке соответствия заявителя критериям аккредитации по месту или местам осуществления им деятельности в области аккредитации;

3) непредставление документов о получении услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги по аккредитации, или представление указанных документов с нарушением установленных сроков;

4) поступление заявления об аккредитации в Росаккредитацию от заявителя, который в случае, предусмотренном *частью 9 статьи 22 Федерального закона № 412-ФЗ*, не вправе обращаться в Росаккредитацию с таким заявлением в течение двух лет со дня прекращения действия аккредитации;

5) поступление заявления об аккредитации в Росаккредитацию от заявителя ранее чем по истечении шести месяцев со дня принятия Росаккредитацией решения об отказе в аккредитации по основаниям, предусмотренным *пунктами 6 и 7 части 4 статьи 18 Федерального закона № 412-ФЗ*;

6) поступление заявления об аккредитации в Росаккредитацию от заявителя, который в соответствии с *частью 9.2 статьи 16 Федерального закона № 412-ФЗ* не вправе обращаться в Росаккредитацию с таким заявлением ранее чем по истечении шести месяцев со дня представления заявления о прекращении соответствующей процедуры;

7) поступление заявления в Росаккредитацию от заявителя о прекращении предоставления государственной услуги.

4.5.1. Решение об аккредитации заявителя

В случае соответствия заявителя критериям аккредитации Росаккредитация принимает решение об аккредитации заявителя.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об аккредитации заявителя Росаккредитация вносит сведения об аккредитации заявителя в реестр аккредитованных лиц с присвоением аккредитованному лицу соответствующего уникального номера записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц и направляет ему копию приказа об аккредитации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Росаккредитации. Правила присвоения аккредитованному лицу уникального номера записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц определяются *СМ № 04.1-4.0007*.

Аккредитация в национальной системе аккредитации является бессрочной.

4.5.2. Решение об отказе в аккредитации заявителя

В случае если выявленные несоответствия критериям аккредитации относятся к перечню несоответствий, которые при осуществлении аккредитации влекут за собой отказ в аккредитации, утвержденному *приказом Минэкономразвития России № 14*, Росаккредитация принимает решение об отказе в аккредитации. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в аккредитации Росаккредитация направляет заявителю

копию приказа об отказе в аккредитации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Росаккредитации, с указанием оснований для отказа в аккредитации, реквизитов экспертного заключения и акта выездной экспертизы соответствия заявителя критериям аккредитации.

4.5.3. Решение о приостановлении осуществления аккредитации заявителя

В случае если выявленные несоответствия заявителя критериям аккредитации не относятся к перечню несоответствий, которые при осуществлении аккредитации влекут за собой отказ в аккредитации, утвержденному *приказом Минэкономразвития России № 14*, Росаккредитация принимает решение о приостановлении осуществления аккредитации. В течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения Росаккредитация направляет заявителю копию приказа о приостановлении осуществления аккредитации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Росаккредитации, с указанием оснований для приостановления аккредитации, реквизитов экспертного заключения и акта выездной экспертизы.

4.6. Устранение заявителем выявленных несоответствий критериям аккредитации

В случае если выявленные несоответствия критериям аккредитации не относятся к перечню несоответствий заявителя критериям аккредитации, которые при осуществлении аккредитации влекут за собой отказ в аккредитации, утвержденному *приказом Минэкономразвития № 14*, заявитель не позднее 2 месяцев со дня принятия решения о приостановлении осуществления аккредитации обязан устранить выявленные несоответствия.

Заявитель направляет отчет об устранении выявленных несоответствий критериям аккредитации эксперту по аккредитации и предоставляет возможность оценки их устранения по месту осуществления деятельности заявителя. К указанному отчету прикладываются копии документов, подтверждающие устранение несоответствий заявителя критериям аккредитации. Также по запросу эксперта по аккредитации заявителем представляются свидетельства, обеспечивающие возможность оценки устранения таких несоответствий.

Также заявитель предоставляет анализ степени и причины несоответствий (например, анализ коренной причины) с описанием в определенных временных рамках конкретных предпринятых или планируемых действий по устранению несоответствий.

Эксперт по аккредитации определяет целесообразность повторного выезда по месту осуществления деятельности заявителя для оценки устранения несоответствий заявителя критериям аккредитации. В случае отсутствия необходимости такого выезда эксперт по аккредитации принимает решение об устранении выявленных несоответствий на основании документарного отчета заявителя.

Эксперт по аккредитации не позднее 3 месяцев со дня принятия решения о приостановлении осуществления аккредитации направляет в Росаккредитацию заключение об оценке устранения заявителем выявленных несоответствий критериям аккредитации с приложением отчета заявителя, либо уведомляет Росаккредитацию о непоступлении указанного отчета в установленный срок и (или) о невозможности оценки устранения таких несоответствий.

Непредоставление заявителем в установленный законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации срок документов и (или) материалов, подтверждающих устранение им несоответствий критериям аккредитации, является основанием для отказа в аккредитации. В таком случае Росаккредитацией инициируются действия в отношении заявителя согласно *пункту 4.5.2 настоящего документа*.

Росаккредитация рассматривает материалы, предусмотренные *частью 30 статьи 17 Федерального закона № 412-ФЗ*, в течение 20 рабочих дней и принимает решение об аккредитации заявителя или, если представленные материалы не позволяют сделать вывод об устранении заявителем выявленных несоответствий, об отказе в его аккредитации. При этом общий срок осуществления аккредитации увеличивается на 20 рабочих дней.

В случае если заявитель соответствует критериям аккредитации в заявленной им области аккредитации, Росаккредитация принимает решение об аккредитации заявителя и инициирует действия согласно *пункту 4.5.1 настоящего документа*.

В случае если заявитель не соответствует критериям аккредитации в заявленной им области аккредитации, Росаккредитация принимает решение об отказе в аккредитации заявителя и инициирует действия согласно *пункту 4.5.2 настоящего документа*.

5. Порядок расширения области аккредитации, сокращения области аккредитации и прекращения действия аккредитации

5.1. Порядок расширения области аккредитации

Процедура по расширению области аккредитации заявителя аналогична процедуре аккредитации за исключением видов принимаемых решений.

Результатом предоставления государственной услуги по расширению области аккредитации может быть одно из следующих решений:

1) о расширении области аккредитации;
2) об отказе в расширении области аккредитации;
3) о приостановлении осуществления расширения области аккредитации.

Также в процессе предоставления государственной услуги по расширению области аккредитации Росаккредитация может принять решение об отказе в предоставления государственной услуги по следующим основаниям:

1) наличие в заявлении о расширении области аккредитации, прилагаемых к нему документах, а также иных документах, предоставляемых аккредитованным лицом в ходе процедуры расширения области аккредитации в целях подтверждения соответствия критериям аккредитации, недостоверной или искаженной информации;
2) отказ или уклонение заявителя от прохождения экспертизы представленных им документов и сведений, выездной экспертизы соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации, проведения осуществляемых должностными лицами Росаккредитации мероприятий по оценке соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации по месту или местам осуществления им деятельности в области аккредитации;
3) непредставление документов о получении услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги по расширению области аккредитации, или представление указанных документов с нарушением установленных сроков;

4) поступление заявления о расширении области аккредитации в Росаккредитацию от аккредитованного лица, которое в случае, предусмотренном *частью 11 статьи 23 Федерального закона № 412-ФЗ*, не вправе обращаться в Росаккредитацию с таким заявлением в течение двух лет со дня сокращения области аккредитации;

5) поступление заявления о расширении области аккредитации в Росаккредитацию от аккредитованного лица, которое в соответствии с *частью 9.2 статьи 16 Федерального закона № 412-ФЗ* не вправе обращаться в Росаккредитацию с таким заявлением ранее чем по истечении шести месяцев со дня представления заявления о прекращении соответствующей процедуры;

6) поступление заявления в Росаккредитацию от аккредитованного лица о прекращении предоставления государственной услуги.

5.2. Порядок сокращения области аккредитации

Основанием для начала процедуры по сокращению области аккредитации является поступление в Росаккредитацию заявления, которое подписывается руководителем юридического лица или лицом, которое в силу федерального закона или учредительных документов юридического лица выступает от его имени, либо индивидуальным предпринимателем.

Аккредитованное лицо, имеющее намерение сократить область аккредитации, не позднее чем за 15 рабочих дней до дня фактического прекращения деятельности в сокращаемой области аккредитации обязано представить в Росаккредитацию в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, заявление о сокращении области аккредитации.

Росаккредитация проводит проверку соблюдения требований к оформлению заявления, наличия в заявлении недостоверной информации и в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги принимает решение о сокращении области аккредитации в течение 10 рабочих дней со дня получения документов.

В случае если заявление о сокращении области аккредитации представлено аккредитованным лицом в период прохождения им процедуры подтверждения компетентности, решение о сокращении области аккредитации принимается Росаккредитацией в течение 10 рабочих дней со дня принятия им решения по результатам процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица. При этом аккредитованное лицо не вправе осуществлять работы в той части области аккредитации, в отношении которой подано указанное заявление.

Результатом предоставления государственной услуги по сокращению области аккредитации может быть одно из следующих решений:

1) о сокращении области аккредитации;

2) об отказе в сокращении области аккредитации.

Решение об отказе в сокращении области аккредитации принимается в случае:

1) наличия в заявлении о сокращении области аккредитации и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной и (или) искаженной информации;

2) нарушения установленных требований к заявлению и (или) прилагаемых к заявлению документов либо если заявление подписано лицом, не уполномоченным на его подписание.

Также в процессе предоставления государственной услуги по сокращению области аккредитации Росаккредитация может принять решение об отказе в предоставления государственной услуги по следующим основаниям:

1) поступление заявления о предоставлении государственной услуги от заявителя, не отвечающего требованиям пункта 2 Административного регламента;

2) отсутствие сведений о заявителе в ЕГРЮЛ (для юридических лиц) или ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

3) прекращение действия аккредитации аккредитованного лица при предоставлении государственной услуги;

4) поступление заявления в Росаккредитацию от аккредитованного лица о прекращении предоставления государственной услуги.

5.3. Порядок прекращения действия аккредитации

Основанием для начала процедуры по прекращению действия аккредитации является поступление в Росаккредитацию заявления, которое подписывается руководителем юридического лица или лицом, которое в силу федерального закона или учредительных документов юридического лица выступает от его имени, либо индивидуальным предпринимателем.

Заявление о предоставлении государственной услуги по прекращению действия аккредитации направляется в Росаккредитацию заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее чем за 15 рабочих дней до фактического прекращения деятельности аккредитованного лица.

Решение о прекращении действия аккредитации готовится Росаккредитацией в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления.

В течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа о прекращении действия аккредитации Росаккредитация вносит сведения о прекращении действия аккредитации в реестр аккредитованных лиц и направляет заявителю.

6. Порядок подтверждения компетентности

6.1. Общие положения

Аккредитованное лицо обязано проходить процедуру подтверждения компетентности в следующие сроки:

а) в течение первого года со дня аккредитации;

б) не реже чем один раз в два года начиная со дня прохождения предыдущей процедуры подтверждения компетентности;

в) каждые пять лет со дня аккредитации.

Аккредитованное лицо вместе с прохождением процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица может пройти процедуру расширения области аккредитации, сокращения области аккредитации, изменения места или мест осуществления деятельности, актуализации области аккредитации при указании об этом в заявлении о проведении процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица. При этом оценка соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации осуществляется в соответствии с положениями *статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ* и проводится одной экспертной группой.

Подтверждение компетентности аккредитованного лица в сроки, предусмотренные подпунктами «а» и «б» настоящего пункта, проводится в форме выездной оценки, проводимой по месту или местам осуществления его деятельности. Общий срок процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица составляет 70 рабочих дней со дня приема заявления о подтверждении компетентности аккредитованного лица до дня принятия решения в соответствии с *частью 19 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ* (если компетентность подтверждается в соответствии с *пунктами 1 и 2 части 1 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ*, а также если аккредитованное лицо в соответствии с *частью 7 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ* вместе с процедурой подтверждения компетентности проходит процедуру внесения изменений в сведения об аккредитованном лице, содержащиеся в реестре аккредитованных лиц, в связи с изменением места или мест осуществления деятельности аккредитованного лица, предусмотренную *частью 4 статьи 21 Федерального закона № 412-ФЗ*).

Подтверждение компетентности аккредитованного лица в сроки, предусмотренные подпунктом «в» настоящего пункта, проводится в форме документарной оценки и выездной оценки, проводимой по месту или местам осуществления его деятельности. Общий срок процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица составляет 95 рабочих дней со дня приема заявления о подтверждении компетентности аккредитованного лица до дня принятия решения в соответствии с ч*астью 19 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ* (если компетентность подтверждается в соответствии с *пунктом 3 части 1 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ*, а также если аккредитованное лицо проходит вместе с процедурой подтверждения компетентности процедуру расширения области аккредитации в соответствии с *частью 7 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ*).

6.2. Представление аккредитованным лицом заявления и документов, необходимых для подтверждения компетентности, и их прием Росаккредитацией

Основанием для начала процедуры по подтверждению компетентности является поступление в Росаккредитацию заявления, которое подписывается руководителем юридического лица или лицом, которое в силу федерального закона или учредительных документов юридического лица выступает от его имени, либо индивидуальным предпринимателем.

Форма заявления о предоставлении государственной услуги установлена *приказом Минэкономразвития России № 288*.

К заявлению о подтверждении компетентности аккредитованного лица должны быть приложены и зафиксированы в описи копии документов, установленные *Административным регламентом* и подтверждающие соответствие аккредитованного лица критериям аккредитации.

Заявление о проведении процедуры подтверждения компетентности подается аккредитованным лицом не позднее чем за 20 рабочих дней до наступления срока прохождения процедуры подтверждения компетентности, определяемого в соответствии с *частью 1 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ*, но не ранее чем за 4 месяца до наступления срока, определяемого в соответствии с *пунктом 1 части 1 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ*. Заявление о подтверждении компетентности и прилагаемые к нему документы представляются аккредитованным лицом в Росаккредитацию в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Росаккредитация возвращает без рассмотрения заявление о проведении процедуры подтверждения компетентности направившему его лицу в случаях, установленных *частями 5, 5.1 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ*:

1) если нарушены установленные требования к заявлению о проведении процедуры подтверждения компетентности и (или) предоставлению прилагаемых к заявлению документов;

2) если заявление подписано лицом, не уполномоченным на его подписание;

3) если на момент подачи указанного заявления в Росаккредитацию на его рассмотрении находится другое заявление о проведении процедуры подтверждения компетентности от данного аккредитованного лица по тому же адресу места осуществления деятельности в заявленной области аккредитации.

6.3. Формирование экспертной группы

Общий срок формирования экспертной группы составляет 20 рабочих дней со дня приема заявления о подтверждении компетентности до дня направления аккредитованному лицу информации об утверждении состава экспертной группы.

Росаккредитация в соответствии с методикой отбора экспертов по аккредитации, утвержденной *приказом Минэкономразвития России № 287*, осуществляет отбор эксперта по аккредитации, который является руководителем экспертной группы. Эксперт по аккредитации в течение 2 рабочих дней со дня направления ему информации о необходимости проведения экспертизы соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации направляет в Росаккредитацию подписанное им уведомление о согласии на проведение экспертизы.

Состав экспертной группы определяется Росаккредитацией на основании предложений эксперта по аккредитации о привлечении технических экспертов в случае необходимости в соответствии с *приказом Минэкономразвития России № 290*. Такие предложения должны быть направлены в Росаккредитацию в течение 5 рабочих дней со дня отбора эксперта по аккредитации и содержать сведения о согласии технических экспертов на участие в проведении экспертизы соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации. Срок оценки соответствующих предложений эксперта по аккредитации Росаккредитацией составляет 4 рабочих дня со дня их получения. В течение 3 рабочих дней со дня завершения оценки соответствующих предложений эксперта по аккредитации Росаккредитацией утверждается состав экспертной группы.

Информация о составе экспертной группы Росаккредитацией направляется аккредитованному лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не менее чем за 3 рабочих дня до дня начала проведения экспертизы документов и сведений, представленных аккредитованным лицом (при подтверждении компетентности аккредитованного лица в соответствии с *пунктом 3 части 1 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ*) или выездной экспертизы соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации (при подтверждении компетентности аккредитованного лица в соответствии с *пунктами 1 и 2 части 1 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ*).

Общий срок осуществления подтверждения компетентности, а также формирования экспертной группы каждый раз увеличивается на 15 рабочих дней (но не более 5 раз) в следующих случаях:

1) ненаправление экспертом по аккредитации предложений о привлечении технических экспертов для включения их в состав экспертной группы;

2) направление экспертом по аккредитации предложений, не содержащих согласия технических экспертов на проведение экспертизы соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации;

3) отказ эксперта по аккредитации от проведения экспертизы соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации.

Аккредитованное лицо в порядке, установленном *частью 12 статьи 17 Федерального закона № 412-ФЗ*, вправе представить в Росаккредитацию документы, подтверждающие несоответствие эксперта по аккредитации или технического эксперта требованиям, установленным *частями 6 – 8 статьи 11 Федерального закона № 412-ФЗ*. Порядок установления факта несоответствия эксперта по аккредитации или технического эксперта требованиям к эксперту по аккредитации или требованиям к техническому эксперту по результатам оценки представленных заявителем, аккредитованным лицом документов утвержден *приказом Минэкономразвития России № 292*.

6.4. Оценка соответствия. Общие положения

Росаккредитация принимает решение о подтверждении компетентности аккредитованного лица или о приостановлении действия аккредитации в отношении всей области аккредитации или определенной части области аккредитации, или о направлении перечня несоответствий аккредитованного лица критериям аккредитации.

Требования к органам по оценке соответствия содержатся в *приложениях 1-10 к настоящему документу*.

Техники оценки включают в себя, не ограничиваясь этим, следующее:

1) документарную оценку соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации (документарная оценка аккредитованного лица);

2) выездную оценку соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации (выездная оценка аккредитованного лица);

3) удаленную оценку соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации (удаленная оценка аккредитованного лица);

4) свидетельскую оценку соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации (свидетельская оценка аккредитованного лица).

Аккредитованное лицо обязано заключить договор на оказание услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг в соответствии с Федеральным законом № 412-ФЗ, с экспертной организацией, являющейся основным местом работы эксперта по аккредитации, указанного в *абзаце 2 пункта 6.3 настоящего документа*, или с экспертной организацией, с которой такой эксперт по аккредитации осуществляет взаимодействие в соответствии с *частью 8 статьи 14 Федерального закона № 412-ФЗ*.

Методика определения размеров платы за проведение экспертизы представленных аккредитованным лицом документов и сведений, выездной экспертизы соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации, а также максимальные размеры платы за проведение указанных экспертиз установлены *постановлением Правительства Российской Федерации № 653*[2].

6.5. Документарная и выездная оценки аккредитованного лица

6.5.1. Общие положения

[2] Рассчитать стоимость за проведение экспертизы заявитель/аккредитованное лицо может на официальном сайте Росаккредитации по адресу: https://calc.fsa.gov.ru/.

Общий срок проведения выездной оценки аккредитованного лица составляет 40 рабочих дней со дня завершения формирования экспертной группы, до дня завершения проверки Росаккредитацией акта экспертизы (если компетентность подтверждается в соответствии с *абзацем 6 пункта 6.1 настоящего документа*).

Общий срок проведения документарной и выездной оценки аккредитованного лица составляет 65 рабочих дней со дня завершения формирования экспертной группы до дня завершения проверки Росаккредитацией акта экспертизы (если компетентность подтверждается в соответствии с *абзацем 7 пункта 6.1 настоящего документа*).

В случае если аккредитованное лицо осуществляет деятельность в области аккредитации по 3 или более адресам осуществления деятельности, общий срок подтверждения компетентности аккредитованного лица увеличивается на 5 рабочих дней в отношении каждого дополнительного адреса места осуществления деятельности (в части соответствующего увеличения сроков проведения документарной и выездной оценки аккредитованного лица).

Необходимость участия должностных лиц Росаккредитации в выездной оценке аккредитованного лица определяется на основании Риск-ориентированных критериев участия должностных лиц Федеральной службы по аккредитации в выездных оценках соответствия заявителей и аккредитованных лиц критериям аккредитации, утвержденных *приказом Федеральной службы по аккредитации № 12*.

В случаях, определяемых Правительством Российской Федерации, выездная оценка аккредитованного лица может проводиться в форме удаленной (дистанционной) оценки аккредитованного лица с использованием электронных средств без осуществления выезда по месту (местам) осуществления деятельности. Подходы к организации проведения выездной оценки аккредитованного лица критериям аккредитации в форме удаленной оценки, а также методы, применяемые экспертной группой, должностным лицом Росаккредитации в рамках проведения такой оценки определены в *СМ № 03.1-1.0007*.

6.5.2. Программа выездной оценки аккредитованного лица

Выездная оценка аккредитованного лица проводится в соответствии с программой выездной оценки аккредитованного лица, утвержденной Росаккредитацией, которая формируется и направляется аккредитованному лицу в порядке, предусмотренном *пунктом 4.4.2 настоящего документа*.

6.5.3. Проведение выездной оценки аккредитованного лица

Проведение выездной оценки аккредитованного лица осуществляется с учетом положений согласно *пункту 4.4.3 настоящего документа*, за исключением особенностей, предусмотренных данным пунктом.

По результатам выездной экспертизы соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации составляется акт экспертизы в двух экземплярах.

Область аккредитации аккредитованного лица по результатам экспертизы представленных аккредитованным лицом документов и сведений, выездной экспертизы соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации не может быть сокращена до завершения процедуры подтверждения компетентности.

Если компетентность аккредитованного лица подтверждается на основании *пунктов 1 и 2 части 1 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ*, подготовка и утверждение экспертом по аккредитации акта экспертизы осуществляется в течение

40 рабочих дней со дня утверждения Росаккредитацией программы выездной оценки аккредитованного лица.

Если компетентность аккредитованного лица подтверждается на основании *пункта 3 части 1 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ*, подготовка и утверждение экспертом по аккредитации акта экспертизы осуществляется в течение 40 рабочих дней со дня утверждения Росаккредитацией программы выездной оценки аккредитованного лица.

Акт экспертизы и область аккредитации аккредитованного лица в двух экземплярах, прилагаемая к этому акту, представляются или направляются в Росаккредитацию экспертом по аккредитации в течение 3 рабочих дней со подписания акта.

6.6. Принятие решения по результатам оценки соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации

Росаккредитация осуществляет проверку акта экспертизы на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации в соответствии с *приказом Минэкономразвития Российской Федерации № 293*.

Общий срок принятия решения в соответствии с *частью 19 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ* – 10 рабочих дней.

В случае если для принятия решения в соответствии с *частью 19 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ* требуется проведение дополнительного рассмотрения материалов, получение пояснений от экспертной группы и ответов на запросы, в том числе по причине наличия признаков, свидетельствующих о представлении заведомо ложных и (или) недостоверных документов, подтверждающих соответствие аккредитованного лица критериям аккредитации, а также о представленных экспертной группой заведомо ложных и (или) недостоверных акта экспертизы или области аккредитации, общий срок осуществления аккредитации увеличивается на 20 рабочих дней.

В соответствии с *частью 19 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ* по результатам оценки соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации и проверки акта экспертизы, Росаккредитация принимает решение:

1) о подтверждении компетентности аккредитованного лица;
2) о приостановлении действия аккредитации и направлении перечня несоответствий аккредитованного лица критериям аккредитации;
3) о направлении перечня несоответствий аккредитованного лица критериям аккредитации.

Также в процессе предоставления государственной услуги по подтверждению компетентности Росаккредитация может принять решение об отказе в предоставлении государственной услуги по следующим основаниям:

1) поступление заявления о предоставлении государственной услуги от заявителя, не отвечающего требованиям пункта 2 Административного регламента;
2) прекращение действия аккредитации аккредитованного лица при предоставлении государственной услуги;
3) нарушение установленных требований к заявлению о проведении подтверждения компетентности аккредитованного лица и (или) предоставлению прилагаемых к заявлению документов либо если заявление подписано лицом, не уполномоченным на его подписание;

4) в случае если на момент подачи заявления о проведении подтверждения компетентности аккредитованного лица в Росаккредитацию на рассмотрении находится другое заявление от данного аккредитованного лица о проведении процедуры подтверждения его компетентности;

5) отказ или уклонение аккредитованного лица от прохождения документарной экспертизы и (или) выездной экспертизы соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации;

6) непредставление документов о получении услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, или представление указанных документов с нарушением установленных сроков;

7) поступление в Росаккредитацию заявления о проведении процедуры подтверждения компетентности ранее, чем за 4 месяца до наступления срока, определяемого в соответствии с *пунктом 1 части 1 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ*;

8) поступление заявления в Росаккредитацию от аккредитованного лица о прекращении предоставления государственной услуги.

6.6.1. Решение о подтверждении компетентности аккредитованного лица

В случае соответствия аккредитованного лица критериям аккредитации Росаккредитация принимает решение о подтверждении компетентности аккредитованного лица. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о подтверждении компетентности Росаккредитация вносит сведения о подтверждении компетентности аккредитованного лица в реестр аккредитованных лиц и направляет ему копию приказа о подтверждении компетентности заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Росаккредитации.

6.6.2. Решение о приостановлении действия аккредитации и направлении перечня несоответствий аккредитованного лица критериям аккредитации

В случае если выявленные несоответствия относятся к перечню несоответствий, влекущих за собой приостановление действия аккредитации, установленные приказом Минэкономразвития России № 14, Росаккредитация принимает решение о приостановлении действия аккредитации в отношении всей области аккредитации или определенной части области аккредитации и направлении перечня несоответствий критериям аккредитации с указанием срока их устранения аккредитованному лицу. течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении действия аккредитации аккредитованного лица Росаккредитация вносит сведения о завершении процедуры подтверждения компетентности и приостановления действия аккредитации аккредитованного лица в реестр аккредитованных лиц и направляет аккредитованному лицу копию приказа о завершении процедуры подтверждения компетентности и приостановлении действия аккредитации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Росаккредитации.

6.6.3. Решение о направлении перечня несоответствий аккредитованного лица критериям аккредитации

В случае если выявленные несоответствия не относятся к перечню несоответствий, влекущих за собой приостановление действия аккредитации, установленные *приказом Минэкономразвития России № 14*, Росаккредитация принимает решение о направлении

перечня несоответствий аккредитованного лица критериям аккредитации с указанием срока их устранения. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о направлении перечня несоответствий аккредитованного лица критериям аккредитации Росаккредитация вносит сведения о завершении процедуры подтверждения компетентности в реестр аккредитованных лиц и направляет аккредитованному лицу копию приказа о завершении процедуры подтверждения компетентности заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Росаккредитации.

6.7. Устранение аккредитованным лицом выявленных несоответствий критериям аккредитации

Аккредитованное лицо в установленный срок проводит работу над устранением выявленных в ходе процедуры подтверждения компетентности несоответствий критериям аккредитации и готовит отчет аккредитованного лица об устранении таких несоответствий. К отчету об устранении выявленных несоответствий прикладываются копии подтверждающих документов (копии документов заверяются печатью (при ее наличии) и подписью уполномоченного лица).

Также аккредитованное лицо предоставляет анализ степени и причины несоответствий (например, анализ коренной причины) с описанием в определенных временных рамках конкретных предпринятых или планируемых действий по устранению несоответствий.

Росаккредитация при получении от аккредитованного лица отчета об устранении выявленных несоответствий его деятельности требованиям законодательства Российской Федерации к деятельности аккредитованных лиц рассматривает указанный отчет и по результатам его рассмотрения принимает решение о необходимости проведения внеплановой проверки в порядке, установленном *статьей 27 Федерального закона № 412*.

В случае устранения аккредитованным лицом выявленных несоответствий его деятельности требованиям законодательства Российской Федерации к деятельности аккредитованных лиц, повлекших за собой приостановление действия аккредитации, Росаккредитация в течение 5 рабочих дней со дня установления факта устранения аккредитованным лицом выявленных несоответствий принимает решение о возобновлении действия аккредитации и вручает аккредитованному лицу непосредственно или его представителю под расписку уведомление о принятом решении либо направляет его аккредитованному лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Если в ходе проведения проверки выявлено несоответствие деятельности аккредитованного лица требованиям законодательства Российской Федерации к деятельности аккредитованных лиц, Росаккредитация принимает решение о:

1) выдаче предписания об устранении выявленного нарушения и приостановлении действия аккредитации в отношении всей области аккредитации или части области аккредитации в случае, если проверка проводилась на основании поступления от аккредитованного лица отчета об устранении выявленных несоответствий критериям аккредитации, включенных в перечень несоответствий, направленный Росаккредитацией аккредитованному лицу в соответствии с *пунктом 3 части 19 статьи 24 Федерального закона № 412*-ФЗ;

2) прекращении действия аккредитации или сокращении области аккредитации в случае, если проверка проводилась на основании поступления от

аккредитованного лица отчета об устранении выявленных несоответствий критериям аккредитации, включенных в перечень несоответствий, направленный Росаккредитацией аккредитованному лицу в соответствии с *пунктом 2 части 19 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ.*

7. Подача апелляций на решения Росаккредитации и рассмотрение их Комиссией по апелляциям

Решения Росакредитации и ее должностных лиц могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в досудебном порядке в соответствии с *Федеральным законом № 412-ФЗ.*

Заявитель, аккредитованное лицо могут подать апелляцию в Комиссию по апелляциям, к полномочиям которой относится рассмотрение апелляций на решения, действия (бездействие) Росаккредитации и ее должностных лиц в связи с отказом в аккредитации (в том числе с отказом в части заявленной области аккредитации, в расширении области аккредитации), приостановлением или прекращением действия аккредитации, сокращением области аккредитации. Апелляция может быть подана в Комиссию по апелляциям в течение 6 месяцев со дня принятия обжалуемого решения. Апелляция может быть направлена в Комиссию по апелляциям заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в электронном виде через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или посредством федеральной государственной информационной системы в области аккредитации.

Решение в отношении апелляции принимается Комиссией по апелляциям в течение 2 месяцев со дня регистрации апелляции. До принятия Комиссией по апелляциям указанного решения лицо, подавшее апелляцию, вправе отозвать апелляцию полностью или частично.

Комиссия по апелляциям не рассматривает апелляции, обжалуемые (либо уже обжалованные) в судебном порядке, а также апелляции, отозванные заявителями.

Комиссия по апелляциям рассматривает полученную апелляцию и принимает решение об удовлетворении апелляции/ (полностью или частично) или об отказе в удовлетворении апелляции.

Комиссия по апелляциям по результатам заседания представляет руководителю национального органа по аккредитации заключение об обоснованности принятого Росаккредитацией решения. В течение десяти рабочих дней со дня представления указанного заключения руководитель Росаккредитации уведомляет обратившееся с апелляцией лицо о результатах рассмотрения указанного заключения.

8. Подача жалоб на действия (бездействие) Росаккредитации и ее должностных лиц при оказании государственных услуг

Заявитель, аккредитованное лицо в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 840 могут подать жалобу в федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации на действия (бездействие) Росаккредитации и ее должностных лиц в письменном, в том числе при личном приеме заявителя или электронном виде.

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления государственных услуг.

Жалоба, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган, подлежит регистрации не позднее следующего за днем ее поступления рабочего дня и рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом, предоставляющим государственную услугу.

По результатам рассмотрения полученной жалобы, Федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации принимает решение об удовлетворении полученной жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующим за днем принятия решения.

При удовлетворении жалобы орган, предоставляющий государственную услугу, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, предоставляющий государственную услугу отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения жалоб в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

9. Федеральный государственный контроль за деятельностью аккредитованных лиц

Федеральный государственный контроль за деятельностью аккредитованных лиц осуществляет Росаккредитация в соответствии с *Положением о федеральном государственном контроле за деятельностью аккредитованных лиц, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации № 360*, с применением риск-ориентированного подхода.

Федеральный государственный контроль осуществляется посредством проведения внеплановых документарных и (или) выездных проверок, мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с аккредитованными лицами, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности аккредитованными лицами.

Плановые проверки при осуществлении федерального государственного контроля не проводятся.

9.1. Внеплановые проверки при осуществлении федерального государственного контроля за деятельностью аккредитованных лиц проводятся по основаниям, предусмотренным *Федеральным законом № 294-ФЗ*, а также по следующим основаниям:

1) мотивированное представление должностного лица Росаккредитации по результатам рассмотрения, в том числе предварительной проверки, информации о фактах нарушения законодательства Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации, допущенного экспертной группой при проведении экспертизы, по результатам которой Росаккредитацией принято решение об аккредитации или о подтверждении компетентности;

2) мотивированное представление должностного лица Росаккредитации по результатам рассмотрения, в том числе предварительной проверки, информации о фактах несоответствия аккредитованного лица требованиям законодательства Российской Федерации к деятельности аккредитованных лиц, о фактах нарушения правил выполнения работ по сертификации и (или) о фактах представления недостоверных результатов исследований (испытаний) и измерений либо о возможности таких нарушений, если указанные нарушения относятся к перечню несоответствий, установленных *приказом Минэкономразвития России № 14*, влекущих за собой приостановление действий аккредитации, или аккредитованное лицо
не исполняет предостережение, выданное ему в соответствии с *пунктом 4 части 2 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ*;

3) поступление от аккредитованного лица отчета об устранении несоответствий критериям аккредитации, выявленных в соответствии с *пунктами 2, 3 части 19 статьи 24 Федерального закона № 412-ФЗ (см. пункты 6.6.2 – 6.6.3 и 6.7 настоящего документа)*;

4) получение от аккредитованного лица уведомления об устранении выявленного несоответствия его деятельности требованиям законодательства Российской Федерации к деятельности аккредитованных лиц.

9.2. По результатам проверки по основаниям, указанным в *подпунктах 1,2 и 4 пункта 8.1 настоящего документа*, в ходе проведения которой выявлено несоответствие деятельности аккредитованного лица требованиям законодательства Российской Федерации к деятельности аккредитованных лиц, Росаккредитация принимает решение о:

1) выдаче предписания об устранении выявленного нарушения;

2) выдаче предписания об устранении выявленного нарушения и приостановлении действия аккредитации в отношении всей области аккредитации или части области аккредитации в случае, если такое нарушение относится к перечню несоответствий, влекущих за собой приостановление действия аккредитации;

3) выдаче предписания об устранении выявленного нарушения и приостановлении действия аккредитации в отношении всей области аккредитации или определенной части области аккредитации в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении выявленного нарушения, выданного в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта;

4) прекращении действия аккредитации или сокращении области аккредитации в случае неисполнения предписания об устранении выявленного нарушения, выданного в соответствии с подпунктами 2 или 3 настоящего пункта;

5) прекращении действия аккредитации, если в ходе проверки установлены факты, указанные в *пункте 8 части 1 статьи 22 Федерального закона № 412-ФЗ*.

9.3. По результатам проверки по основанию, указанному в *подпункте 3 пункта 8.1 настоящего документа*, в ходе проведения которой выявлено несоответствие деятельности

аккредитованного лица требованиям законодательства Российской Федерации к деятельности аккредитованных лиц, Росаккредитация принимает решение согласно *абзацу 5 пункта 6.7 настоящего документа*.

9.4. Срок проведения Росаккредитацией проверки аккредитованного лица не может превышать 20 рабочих дней. В случае проведения выездной проверки аккредитованного лица по нескольким местам осуществления им своей деятельности указанный срок может быть увеличен, но не более чем на 10 рабочих дней для каждого следующего места осуществления деятельности. В случае, если аккредитованное лицо, в отношении которого проводится проверка, представило запрашиваемые у него в рамках проверки документы позднее чем за 5 рабочих дней до дня ее окончания, срок проведения проверки может быть продлен, но не более чем на 20 рабочих дней.

Приложение 1
Требования к органу по сертификации продукции, процессов и услуг

1. Нормативные ссылки

В своей деятельности орган по сертификации продукции, процессов и услуг (орган по сертификации) наряду с Нормативными ссылками, указанными в схеме аккредитации в национальной системе аккредитации, руководствуется следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Евразийского экономического союза (Таможенного союза), национальными стандартами, принятыми на основе международных стандартов, документами Международного форума по аккредитации (ИАФ/IAF), Международной организации по стандартизации (ИСО/ISO), Международной электротехнической комиссии (МЭК/IEC), документами методического характера, утверждаемыми национальным органом по аккредитации:

Федеральный закон № 184-ФЗ	Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
Федеральный закон № 102-ФЗ	Федеральный закон от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»
Федеральный закон № 162-ФЗ	Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»
Решение Комиссии Таможенного союза № 620	Решение Комиссии Таможенного союза от 7 апреля 2011 г. № 620 «О Едином перечне продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия с выдачей сертификатов соответствия и деклараций о соответствии по единой форме»
Решение Совета Евразийской экономической комиссии № 44	Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 18 апреля 2018 г. № 44 «О типовых схемах оценки соответствия»
Решение Совета Евразийской экономической комиссии № 100	Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 5 декабря 2018 г. № 100 «О Порядке включения аккредитованных органов по оценке соответствия (в том числе органов по сертификации, испытательных лабораторий (центров) в единый реестр органов по оценке соответствия Евразийского экономического союза, а также его формирования и ведения»

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии № 52	Состав ресурсов единой системы нормативно-справочной информации Евразийского экономического союза, утвержден решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 2 апреля 2019 г. № 52 «О перечне технических регламентов Евразийского экономического союза (технических регламентов Таможенного союза)»
Постановление Правительства Российской Федерации № 982	Постановление Правительства РФ от 1 декабря 2009 г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии»
Постановление Правительства Российской Федерации № 1236	Постановление Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2019 г. № 1236 «О порядке и основаниях принятия национальным органом по аккредитации решений о включении аккредитованных лиц в национальную часть Единого реестра органов по оценке соответствия Евразийского экономического союза и об их исключении из него»
Постановление Правительства Российской Федерации № 1856	Постановление Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1856 «О порядке формирования и ведения единого реестра сертификатов соответствия, предоставления содержащихся в указанном реестре сведений и оплаты за предоставление таких сведений», который был принят 18.11.2020 № 1856
Приказ Минэкономразвития России № 707	Приказ Минэкономразвития России от 26 октября 2020 г. № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»
Приказ Минэкономразвития России № 478	Приказ Минэкономразвития России от 31 июля 2020 г. № 478 «Об утверждении Порядка регистрации деклараций о соответствии и Порядка формирования и ведения единого реестра зарегистрированных деклараций о соответствии,

	предоставления содержащихся в указанном реестре сведений»
Приказ Федеральной службы по аккредитации № 106	Приказ Федеральной службы по аккредитации от 13 июня 2019 г. № 106 «Об утверждении методических рекомендаций по описанию области аккредитации органа по сертификации продукции, процессов и услуг»
ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012 «Оценка соответствия. Требования к работе различных типов органов инспекции»
ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065-2012	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065-2012 «Оценка соответствия. Требования к органам по сертификации продукции, процессов и услуг»
ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017 «Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования»
ГОСТ ISO/IEC 17025-2019	ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий»
ГОСТ Р 53603-2020	ГОСТ Р 53603-2020 «Схемы сертификации продукции в Российской Федерации»[3]
ГОСТ Р 54293-2020	ГОСТ Р 54293-2020 «Анализ состояния производства при подтверждении соответствия»[4]
ГОСТ Р 55469-2020/ISO/IEC TR 17026:2015	ГОСТ Р 55469-2020/ISO/IEC TR 17026:2015 «Пример схемы сертификации материальной продукции»[5]
ГОСТ Р 56016-2020	ГОСТ Р 56016-2020 «Порядок обязательного подтверждения соответствия продукции требованиям технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции»[6]

[3] Вступает в силу с 1 января 2021 г.
[4] Вступает в силу с 1 января 2021 г.
[5] Вступает в силу с 1 июля 2021 г.
[6] Вступает в силу с 1 июля 2021 г.

ГОСТ Р 56017-2020	ГОСТ Р 56017-2020 «Порядок обязательного подтверждения соответствия продукции требованиям технического регламента Таможенного союза «О безопасности низковольтного оборудования»[7]
ГОСТ Р 56029-2020	ГОСТ Р 56029-2020 «Порядок обязательного подтверждения соответствия продукции требованиям технического регламента Таможенного союза «Электромагнитная совместимость технических средств»[8]
ГОСТ Р 58972-2020	ГОСТ Р 58972-2020 «Общие правила отбора образцов для испытаний продукции при подтверждении соответствия»[9]
ГОСТ Р 58974-2020	ГОСТ Р 58974-2020 «Правила сертификации сывороток и вакцин»[10]
ГОСТ Р 58984-2020	ГОСТ Р 58984-2020 «Порядок проведения инспекционного контроля в процедурах сертификации»[11]
ГОСТ Р 58985-2020	ГОСТ Р 58985-2020 «Правила идентификации пищевых добавок»[12]
ГОСТ Р 58986-2020	ГОСТ Р 58986-2020 «Правила проведения оценки соответствия колес транспортных средств»[13]
ГОСТ Р 58987-2020	ГОСТ Р 58987-2020 «Исследования типа продукции в целях оценки (подтверждения) соответствия продукции требованиям технических регламентов Таможенного союза»[14]

[7] Вступает в силу с 1 июля 2021 г.
[8] Вступает в силу с 1 июля 2021 г.
[9] Вступает в силу с 1 января 2021 г.
[10] Вступает в силу с 1 июля 2021 г.
[11] Вступает в силу с 1 января 2021 г.
[12] Вступает в силу с 1 июля 2021 г.
[13] Вступает в силу с 1 июля 2021 г.
[14] Вступает в силу с 1 января 2021 г.

IAF MD 12:2016	IAF MD 12:2016 Обязательный документ IAF по аккредитации органов по оценке соответствия, осуществляющих деятельность в нескольких странах
IAF MD 4:2018	IAF MD 4:2018 Обязательный документ IAF по применению информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в целях аудита/оценки
IAF ML 2:2016	Общие принципы применения знака IAF MLA (при получении международного признания национальной системы аккредитацмм в рамках IAF MLA)

2. Оценка соответствия органа по сертификации

Соответствие органа по сертификации при осуществлении деятельности оценивается по уровням, приведенным в таблице.

Таблица

<table>
<tr><td>Уровень</td><td colspan="6">Орган по сертификации продукции, процессов и услуг</td></tr>
<tr><td>Уровень 1: обязательные требования</td><td colspan="3">Приказ Минэкономразвития России № 707</td><td colspan="3">ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065-2012</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Уровень 2: специальные требования (в случае, если применимы для органа по сертификации)</td><td>ГОСТ Р ИСО 9001-2015</td><td>ISO 19011:2018</td><td>ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012</td><td>ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017</td><td>ISO/IEC 17021-3:2017</td><td>ГОСТ Р 53603-2020</td></tr>
<tr><td colspan="2">ГОСТ Р 54293-2020</td><td colspan="2">ГОСТ Р 55469-2020/ISO/IEC TR 17026:2015</td><td>ГОСТ Р 56016-2020</td><td>ГОСТ Р 56017-2020</td><td>ГОСТ Р 56029-2020</td></tr>
<tr><td>ГОСТ Р 58972-2020</td><td colspan="2">ГОСТ Р 58974-2020</td><td>ГОСТ Р 58984-2020</td><td>ГОСТ Р 58985-2020</td><td>ГОСТ Р 58986-2020</td><td>ГОСТ Р 58987-2020</td></tr>
<tr><td colspan="2">СМ № 04.1-9.0014</td><td colspan="2">IAF MD 4:2018</td><td colspan="2">IAF MD 12:2016</td></tr>
</table>

Приложение 2
Требования к органу по сертификации систем менеджмента качества

1. Нормативные ссылки

В своей деятельности орган по сертификации систем менеджмента качества (орган по сертификации) наряду с нормативными ссылками, указанными в схеме аккредитации, руководствуется следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Евразийского экономического союза (Таможенного союза), национальными стандартами, принятыми на основе международных стандартов, документами Международного форума по аккредитации (ИАФ/IAF), Международной организации по стандартизации (ИСО/ISO), Международной электротехнической комиссии (МЭК/IEC), документами методического характера, утверждаемыми национальным органом по аккредитации:

Федеральный закон № 184-ФЗ	Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
Федеральный закон № 102-ФЗ	Федеральный закон от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»
Федеральный закон № 162-ФЗ	Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»
Приказ Минэкономразвития России № 707	Приказ Минэкономразвития России от 26 октября 2020 г. № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»
ГОСТ Р 55568-2013	ГОСТ Р 55568-2013 «Оценка соответствия. Порядок сертификации систем менеджмента качества и систем экологического менеджмента»
ГОСТ Р ИСО 9001-2015	ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»
ГОСТ Р 56399-2015/ISO/IEC TS 17023:2013	ГОСТ Р 56399-2015/ISO/IEC TS 17023:2013 «Оценка соответствия. Руководящие указания по определению продолжительности сертификации систем менеджмента»
ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017 «Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования»

ГОСТ Р ИСО/МЭК 27006-2020	ГОСТ Р ИСО/МЭК 27006-2020 «Информационные технологии. Методы и средства обеспечения безопасности. Требования к органам, осуществляющим аудит и сертификацию систем менеджмента информационной безопасности»
IAF MD 10:2013	IAF MD 10:2013 Обязательный документ IAF по оценке управления компетенцией органа по сертификации в соответствии с ISO/IEC 17021:2011
IAF MD 15:2014	IAF MD 15:2014 Обязательный документ IAF для сбора данных с целью представления сведений для определения эффективности органов по сертификации систем менеджмента
IAF MD 12:2016	IAF MD 12:2016 Обязательный документ IAF по аккредитации органов по оценке соответствия, осуществляющих деятельность в нескольких странах
IAF MD 2:2017	IAF MD 2:2017 Обязательный документ IAF по передаче аккредитованной сертификации систем менеджмента
IAF MD 1:2018	IAF MD 1:2018 Обязательный документ IAF для аудита и сертификации системы менеджмента, используемой многообъектной организацией
IAF MD 4:2018	IAF MD 4:2018 Обязательный документ IAF по применению информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в целях аудита/оценки
IAF MD 23:2018	IAF MD 23:2018 Обязательный документ IAF по контролю за деятельностью юридических лиц, действующих от имени аккредитованных органов по сертификации систем менеджмента
IAF MD 5:2019	IAF MD 5:2019 Обязательный документ IAF по определению продолжительности аудита системы менеджмента качества, системы экологического менеджмента, и системы менеджмента охраны здоровья и безопасности труда

IAF MD 11:2013	IAF MD 11:2013 Обязательный документ IAF по применению ISO/IEC 17021-1 для аудитов интегрированных систем менеджмента
IAF MD 17:2019	ГОСТ Р «Свидетельская деятельность по аккредитации органов по сертификации» (IAF MD 17:2019)
IAF ML 2:2016	Общие принципы применения знака IAF MLA (применяется при условии получения ФСА международного признания в рамках IAF MLA)
ISO 19011:2018	ISO 19011:2018 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента»
ISO/IEC 17021-3:2017	Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 3. Требования компетентности для проведения аудита и сертификации систем менеджмента качества
СМ № 03.1-1.0011	Руководство по проведению свидетельской оценки органов по сертификации систем менеджмента

2. Оценка соответствия органа по сертификации

Соответствие органа по сертификации при осуществлении деятельности оценивается по уровням, приведенным в таблице.

Таблица

Уровень	**Орган по сертификации систем менеджмента качества**					
Уровень 1: обязательные требования	Приказ Минэкономразвития России № 707			ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017		
Уровень 2: специальные требования (в случае, если применимы для органа по сертификации)	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	ISO 19011:2018	ГОСТ Р 55568-2013	ГОСТ Р 56399-2015/ISO/IEC TS 17023:2013	ISO/IEC 17021-3:2017	ГОСТ Р ИСО/МЭК 27006-2020
	IAF MD 10:2013	IAF MD 15:2014	IAF MD 12:2016	IAF MD 2:2017	IAF MD 1:2018	
	IAF MD 4:2018	IAF MD 23:2018	IAF MD 5:2019	IAF MD 11:2013	IAF MD 17:2019	СМ № 04.1-9.0014

Приложение 3
Требования к органу по сертификации систем менеджмента безопасности пищевой продукции

1. Нормативные ссылки

В своей деятельности орган по сертификации систем менеджмента безопасности пищевой продукции (орган по сертификации) наряду с нормативными ссылками, указанными в схеме аккредитации, руководствуется следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Евразийского экономического союза (Таможенного союза), национальными стандартами, принятыми на основе международных стандартов, документами Международного форума по аккредитации (ИАФ/IAF), Международной организации по стандартизации (ИСО/ISO), Международной электротехнической комиссии (МЭК/IEC), документами методического характера, утверждаемыми национальным органом по аккредитации:

Федеральный закон № 184-ФЗ	Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
Федеральный закон № 102-ФЗ	Федеральный закон от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»
Федеральный закон № 162-ФЗ	Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»
Приказ Минэкономразвития России № 707	Приказ Минэкономразвития России от 26 октября 2020 г. № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»
ГОСТ Р 53755-2009 (ISO/TS 22003:2007)	ГОСТ Р 53755-2009 (ISO/TS 22003:2007) «Системы менеджмента безопасности пищевых продуктов. Требования к органам, осуществляющим аудит и сертификацию систем менеджмента безопасности пищевых продуктов» (до 01.07.2021)
ГОСТ Р ИСО 9001-2015	ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»
ГОСТ Р 56399-2015/ISO/IEC TS 17023:2013	ГОСТ Р 56399-2015/ISO/IEC TS 17023:2013 «Оценка соответствия. Руководящие указания по определению продолжительности сертификации систем менеджмента»

ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017 «Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования»
ГОСТ Р ИСО 22000-2019	ГОСТ Р ИСО 22000-2019 «Системы менеджмента безопасности пищевой продукции. Требования к организациям, участвующим в цепи создания пищевой продукции»
ГОСТ Р 53755-2020/ISO/TS 22003:2013	ГОСТ Р 53755-2020/ISO/TS 22003:2013 «Системы менеджмента безопасности пищевой продукции. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента безопасности пищевой продукции» (с 01.07.2021)
ГОСТ Р 56016-2020	ГОСТ Р 56016-2020 «Порядок обязательного подтверждения соответствия продукции требованиям технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции»[15]
IAF MD 10:2013	IAF MD 10:2013 Обязательный документ IAF по оценке управления компетенцией органа по сертификации в соответствии с ISO/IEC 17021:2011
IAF MD 15:2014	IAF MD 15:2014 Обязательный документ IAF для сбора данных с целью представления сведений для определения эффективности органов по сертификации систем менеджмента
IAF MD 16:2015	IAF MD 16:2015 Обязательный документ IAF по применению стандарта ISO/IEC 17011 при аккредитации органов по сертификации систем менеджмента безопасности пищевых продуктов
IAF MD 12:2016	IAF MD 12:2016 Обязательный документ IAF по аккредитации органов по оценке соответствия, осуществляющих деятельность в нескольких странах

[15] Вступает в силу с 1 июля 2021 г.

IAF MD 2:2017	IAF MD 2:2017 Обязательный документ IAF по передаче аккредитованной сертификации систем менеджмента
IAF MD 1:2018	IAF MD 1:2018 Обязательный документ IAF для аудита и сертификации системы менеджмента, используемой многообъектной организацией
IAF MD 4:2018	IAF MD 4:2018 Обязательный документ IAF по применению информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в целях аудита/оценки
IAF MD 23:2018	IAF MD 23:2018 Обязательный документ IAF по контролю за деятельностью юридических лиц, действующих от имени аккредитованных органов по сертификации систем менеджмента
IAF MD 11:2013	IAF MD 11:2013 Обязательный документ IAF по применению ISO/IEC 17021-1 для аудитов интегрированных систем менеджмента
IAF MD 17:2019	ГОСТ Р «Свидетельская деятельность по аккредитации органов по сертификации» (IAF MD 17:2019)
IAF ML 2:2016	Общие принципы применения знака IAF MLA (применяется после получения ФСА международного признания в рамках IAF MLA)
ISO 19011:2018	ISO 19011:2018 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента»
ISO/IEC 17021-3:2017	Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 3. Требования компетентности для проведения аудита и сертификации систем менеджмента качества
СМ № 03.1-1.0011	Руководство по проведению свидетельской оценки органов по сертификации систем менеджмента
СМ № 03.1-1.0014	Политика по переходу на ГОСТ Р ИСО 22000-2019 «Системы менеджмента безопасности пищевой

продукции. Требования к организациям, участвующим в цепи создания пищевой продукции»

2. Оценка соответствия органа по сертификации

Соответствие органа по сертификации при осуществлении деятельности оценивается по уровням, приведенным в таблице.

Таблица

Уровень	**Орган по сертификации систем менеджмента безопасности пищевой продукции**					
Уровень 1: обязательные требования	Приказ Минэкономразвития России № 707		ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017		ГОСТ Р 53755-2009 (ISO/TS 22003:2007) (до 01.07.2021) ГОСТ Р 53755-2020/ISO/TS 22003:2013 (с 01.07.2021)	
Уровень 2: специальные требования (в случае, если применимы для органа по сертификации)	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	ISO 19011:2018	ГОСТ Р 56399-2015/ISO/IEC TS 17023:2013			
	ГОСТ Р ИСО 22000-2019	ISO/IEC 17021-3:2017	ГОСТ Р 53755-2020/ISO/TS 22003:2013		ГОСТ Р 56016-2020	
	IAF MD 10:2013	IAF MD 15:2014	IAF MD 16:2015	IAF MD 12:2016	IAF MD 2:2017	IAF MD 1:2018
	IAF MD 4:2018	IAF MD 23:2018	IAF MD 5:2019	IAF MD 11:2013	IAF MD 17:2019	СМ № 04.1-9.0014

Приложение 4
Требования к органу по сертификации систем экологического менеджмента

1. Нормативные ссылки

В своей деятельности орган по сертификации систем экологического менеджмента (орган по сертификации) наряду с нормативными ссылками, указанными в схеме аккредитации, руководствуется следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Евразийского экономического союза (Таможенного союза), национальными стандартами, принятыми на основе международных стандартов, документами Международного форума по аккредитации (ИАФ/IAF), Международной организации по стандартизации (ИСО/ISO), Международной электротехнической комиссии (МЭК/IEC), документами методического характера, утверждаемыми национальным органом по аккредитации:

Федеральный закон № 184-ФЗ	Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
Федеральный закон № 102-ФЗ	Федеральный закон от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»
Федеральный закон № 162-ФЗ	Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»
Приказ Минэкономразвития России № 707	Приказ Минэкономразвития России от 26 октября 2020 г. № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»
ГОСТ Р 55568-2013	ГОСТ Р 55568-2013 «Оценка соответствия. Порядок сертификации систем менеджмента качества и систем экологического менеджмента»
ГОСТ Р ИСО 9001-2015	ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»
ГОСТ Р 56399-2015/ISO/IEC TS 17023:2013	ГОСТ Р 56399-2015/ISO/IEC TS 17023:2013 «Оценка соответствия. Руководящие указания по определению продолжительности сертификации систем менеджмента»
ГОСТ Р ИСО 14001-2016	ГОСТ Р ИСО 14001-2016 «Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению»

ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017 «Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования»
IAF MD 10:2013	IAF MD 10:2013 Обязательный документ IAF по оценке управления компетенцией органа по сертификации в соответствии с ISO/IEC 17021:2011
IAF MD 15:2014	IAF MD 15:2014 Обязательный документ IAF для сбора данных с целью представления сведений для определения эффективности органов по сертификации систем менеджмента
IAF MD 12:2016	IAF MD 12:2016 Обязательный документ IAF по аккредитации органов по оценке соответствия, осуществляющих деятельность в нескольких странах
IAF MD 2:2017	IAF MD 2:2017 Обязательный документ IAF по передаче аккредитованной сертификации систем менеджмента
IAF MD 1:2018	IAF MD 1:2018 Обязательный документ IAF для аудита и сертификации системы менеджмента, используемой многообъектной организацией
IAF MD 4:2018	IAF MD 4:2018 Обязательный документ IAF по применению информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в целях аудита/оценки
IAF MD 23:2018	IAF MD 23:2018 Обязательный документ IAF по контролю за деятельностью юридических лиц, действующих от имени аккредитованных органов по сертификации систем менеджмента
IAF MD 5:2019	IAF MD 5:2019 Обязательный документ IAF по определению продолжительности аудита системы менеджмента качества, системы экологического менеджмента, и системы менеджмента охраны здоровья и безопасности труда

IAF MD 11:2013	IAF MD 11:2013 Обязательный документ IAF по применению ISO/IEC 17021-1 для аудитов интегрированных систем менеджмента
IAF MD 17:2019	ГОСТ Р «Свидетельская деятельность по аккредитации органов по сертификации» (IAF MD 17:2019)
ISO 19011:2018	ISO 19011:2018 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента»
ISO/IEC 17021-2:2016	ISO/IEC 17021-2:2016 «Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 2. Требования компетентности для проведения аудитов и сертификации систем экологического менеджмента»
ISO/IEC 17021-3:2017	Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 3. Требования компетентности для проведения аудита и сертификации систем менеджмента качества

2. Оценка соответствия органа по сертификации

Соответствие органа по сертификации при осуществлении деятельности оценивается по уровням, приведенным в таблице.

Таблица

Уровень	**Орган по сертификации систем экологического менеджмента**						
Уровень 1: обязательные требования	Приказ Минэкономразвития России № 707		ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017		ГОСТ Р ИСО 14001-2016		
Уровень 2: специальные требования (в случае, если применимы для органа по сертификации)	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	ISO 19011:2018	ГОСТ Р 55568-2013	ГОСТ Р 56399-2015/ISO/IEC TS 17023:2013	ISO/IEC 17021-2:2016	ISO/IEC 17021-3:2017	
	IAF MD 10:2013		IAF MD 15:2014	IAF MD 12:2016	IAF MD 2:2017	IAF MD 1:2018	
	IAF MD 4:2018		IAF MD 23:2018	IAF MD 5:2019	IAF MD 11:2013	IAF MD 17:2019	СМ № 04.1-9.0014

Приложение 5
Требования к органу по сертификации систем менеджмента профессиональной безопасности и здоровья

1. Нормативные ссылки

В своей деятельности орган по сертификации систем менеджмента профессиональной безопасности и здоровья (орган по сертификации) наряду с нормативными ссылками, указанными в схеме аккредитации, руководствуется следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Евразийского экономического союза (Таможенного союза), национальными стандартами, принятыми на основе международных стандартов, документами Международного форума по аккредитации (ИАФ/IAF), Международной организации по стандартизации (ИСО/ISO), Международной электротехнической комиссии (МЭК/IEC), документами методического характера, утверждаемыми национальным органом по аккредитации:

Федеральный закон № 184-ФЗ	Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
Федеральный закон № 102-ФЗ	Федеральный закон от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»
Федеральный закон № 162-ФЗ	Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»
Приказ Минэкономразвития России № 707	Приказ Минэкономразвития России от 26 октября 2020 г. № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»
ГОСТ Р ИСО 9001-2015	ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»
ГОСТ Р 56399-2015/ISO/IEC TS 17023:2013	ГОСТ Р 56399-2015/ISO/IEC TS 17023:2013 «Оценка соответствия. Руководящие указания по определению продолжительности сертификации систем менеджмента»
ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017 «Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования»

IAF MD 10:2013	IAF MD 10:2013 Обязательный документ IAF по оценке управления компетенцией органа по сертификации в соответствии с ISO/IEC 17021:2011
IAF MD 15:2014	IAF MD 15:2014 Обязательный документ IAF для сбора данных с целью представления сведений для определения эффективности органов по сертификации систем менеджмента
IAF MD 12:2016	IAF MD 12:2016 Обязательный документ IAF по аккредитации органов по оценке соответствия, осуществляющих деятельность в нескольких странах
IAF MD 2:2017	IAF MD 2:2017 Обязательный документ IAF по передаче аккредитованной сертификации систем менеджмента
IAF MD 1:2018	IAF MD 1:2018 Обязательный документ IAF для аудита и сертификации системы менеджмента, используемой многообъектной организацией
IAF MD 4:2018	IAF MD 4:2018 Обязательный документ IAF по применению информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в целях аудита/оценки
IAF MD 23:2018	IAF MD 23:2018 Обязательный документ IAF по контролю за деятельностью юридических лиц, действующих от имени аккредитованных органов по сертификации систем менеджмента
IAF MD 5:2019	IAF MD 5:2019 Обязательный документ IAF по определению продолжительности аудита системы менеджмента качества, системы экологического менеджмента, и системы менеджмента охраны здоровья и безопасности труда
IAF MD 11:2013	IAF MD 11:2013 Обязательный документ IAF по применению ISO/IEC 17021-1 для аудитов интегрированных систем менеджмента
IAF MD 17:2019	ГОСТ Р «Свидетельская деятельность по аккредитации органов по сертификации» (IAF MD 17:2019)

ISO 19011:2018	ISO 19011:2018 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента»
ISO/IEC 17021-3:2017	Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 3. Требования компетентности для проведения аудита и сертификации систем менеджмента качества
ISO/IEC TS 17021-10:2018	ISO/IEC TS 17021-10:2018 «Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 10. Требования компетентности для проведения аудита и сертификации системы менеджмента охраны здоровья и безопасности труда»

2. Оценка соответствия органа по сертификации

Соответствие органа по сертификации при осуществлении деятельности оценивается по уровням, приведенным в таблице.

Таблица

Уровень	**Орган по сертификации систем менеджмента профессиональной безопасности и здоровья**					
Уровень 1: обязательные требования	Приказ Минэкономразвития России № 707		ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017			
Уровень 2: специальные требования (в случае, если применимы для органа по сертификации)	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	ISO 19011:2018	ГОСТ Р 56399-2015/ISO/IEC TS 17023:2013	ISO/IEC 17021-3:2017	ISO/IEC TS 17021-10:2018	
	IAF MD 10:2013	IAF MD 15:2014	IAF MD 12:2016	IAF MD 2:2017	IAF MD 1:2018	
	IAF MD 4:2018	IAF MD 23:2018	IAF MD 5:2019	IAF MD 11:2013	IAF MD 17:2019	СМ № 04.1-9.0014
Уровень 3: иные требования (в случае, если применимы для органа по сертификации)						

Приложение 6
Требования к органу по сертификации персонала

1. Нормативные ссылки

В своей деятельности орган по сертификации персонала (орган по сертификации) наряду с нормативными ссылками, указанными в схеме аккредитации, руководствуется следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Евразийского экономического союза (Таможенного союза), национальными стандартами, принятыми на основе международных стандартов, документами Международного форума по аккредитации (ИАФ/IAF), Международной организации по стандартизации (ИСО/ISO), Международной электротехнической комиссии (МЭК/IEC), Международной организации по аккредитации лабораторий (ИЛАК/ILAC), документами методического характера, утверждаемыми национальным органом по аккредитации:

Федеральный закон № 184-ФЗ	Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
Федеральный закон № 102-ФЗ	Федеральный закон от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»
Федеральный закон № 162-ФЗ	Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»
Решение Комиссии Таможенного союза № 620	Решение Комиссии Таможенного союза от 7 апреля 2011 г. № 620 «О Едином перечне продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия с выдачей сертификатов соответствия и деклараций о соответствии по единой форме»
Решение Совета Евразийской экономической комиссии № 44	Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 18 апреля 2018 г. № 44 «О типовых схемах оценки соответствия»
Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии № 52	Состав ресурсов единой системы нормативно-справочной информации Евразийского экономического союза, утвержден решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 2 апреля 2019 г. № 52 «О перечне технических регламентов Евразийского экономического союза (технических регламентов Таможенного союза)»
Приказ Минэкономразвития России № 707	Приказ Минэкономразвития России от 26 октября 2020 г. № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов,

	подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»
ГОСТ Р ИСО 9001-2015	ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»
ГОСТ Р ИСО/МЭК 17024-2017	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17024-2017 «Оценка соответствия. Общие требования к органам, проводящим сертификацию персонала»
ГОСТ Р 56937-2016	ГОСТ Р 56937-2016 «Оценка соответствия. Правила проведения добровольной сертификации персонала»
IAF MD 12:2016	IAF MD 12:2016 Обязательный документ IAF по аккредитации органов по оценке соответствия, осуществляющих деятельность в нескольких странах
IAF MD 4:2018	IAF MD 4:2018 Обязательный документ IAF по применению информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в целях аудита/оценки
ISO 19011:2018	ISO 19011:2018 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента»

2. Оценка соответствия органа по сертификации

Соответствие органа по сертификации при осуществлении деятельности оценивается по уровням, приведенным в таблице.

Таблица

Уровень	**Орган по сертификации персонала**		
Уровень 1: обязательные требования	Приказ Минэкономразвития России № 707	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17024-2017	
Уровень 2: специальные требования (в случае, если применимы для органа по сертификации)	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	ISO 19011:2018	
	IAF MD 4:2018	IAF MD 12:2016	СМ № 04.1-9.0014

Приложение 7
Требования к испытательной лаборатории (центру)

1. Нормативные ссылки

В своей деятельности испытательная лаборатория (центр) (испытательная лаборатория) наряду с нормативными ссылками, указанными в схеме аккредитации, руководствуется следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Евразийского экономического союза (Таможенного союза), национальными стандартами, принятыми на основе международных стандартов, документами Международного форума по аккредитации (ИАФ/IAF), Международной организации по стандартизации (ИСО/ISO), Международной электротехнической комиссии (МЭК/IEC), Международной организации по аккредитации лабораторий (ИЛАК/ILAC), документами методического характера, утверждаемыми национальным органом по аккредитации:

Федеральный закон № 184-ФЗ	Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
Федеральный закон № 102-ФЗ	Федеральный закон от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»
Федеральный закон № 162-ФЗ	Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»
Решение Комиссии Таможенного союза № 620	Решение Комиссии Таможенного союза от 7 апреля 2011 г. № 620 «О Едином перечне продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия с выдачей сертификатов соответствия и деклараций о соответствии по единой форме»
Решение Совета Евразийской экономической комиссии № 44	Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 18 апреля 2018 г. № 44 «О типовых схемах оценки соответствия»
Решение Совета Евразийской экономической комиссии № 100	Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 5 декабря 2018 г. № 100 «О Порядке включения аккредитованных органов по оценке соответствия (в том числе органов по сертификации, испытательных лабораторий (центров) в единый реестр органов по оценке соответствия Евразийского экономического союза, а также его формирования и ведения»

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии № 52	Состав ресурсов единой системы нормативно-справочной информации Евразийского экономического союза, утвержден решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 2 апреля 2019 г. № 52 «О перечне технических регламентов Евразийского экономического союза (технических регламентов Таможенного союза)»
Постановление Правительства Российской Федерации № 982	Постановление Правительства РФ от 1 декабря 2009 г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии»
Постановление Правительства Российской Федерации № 1236	Постановление Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2019 г. № 1236 «О порядке и основаниях принятия национальным органом по аккредитации решений о включении аккредитованных лиц в национальную часть Единого реестра органов по оценке соответствия Евразийского экономического союза и об их исключении из него»
Приказ Минэкономразвития России № 707	Приказ Минэкономразвития России от 26 октября 2020 г. № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»
Приказ Федеральной службы по аккредитации № 11	Приказ Федеральной службы по аккредитации от 25 января 2019 г. № 11 «Об утверждении Методических рекомендаций по описанию области аккредитации испытательной лаборатории (центра)» (ILAC G18)
Рекомендации по стандартизации Р 50.1.108-2016	Рекомендации по стандартизации Р 50.1.108-2016 «Политика ИЛАК по прослеживаемости результатов измерений», утверждены и введены в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 октября 2016 г. № 1387-ст (ILAC P10:01/2013) (до 01.07.2021)

Рекомендации по стандартизации Р 50.1.109-2016	Рекомендации по стандартизации Р 50.1.109-2016 «Политика ИЛАК в отношении неопределенности при калибровках», утверждены и введены в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 октября 2016 г. № 1388-ст (ILAC P 14:09/2013) (до 01.03.2021)
Рекомендации по стандартизации Р 50.2.060-2008	Государственная система обеспечения единства измерений. Внедрение стандартизованных методик количественного химического анализа в лаборатории. Подтверждение соответствия установленным требованиям
Рекомендации по стандартизации (IDT ILAC P9:06/2014)	Рекомендации по стандартизации. «Оценка соответствия. Политика ILAC в отношении участия в деятельности по проверке квалификации»
ГОСТ ISO/IEC 17025-2019	ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий»
ГОСТ Р 58973-2020	ГОСТ Р 58973-2020 «Правила к оформлению протоколов испытаний»[16]
ГОСТ Р 58975-2020	ГОСТ Р 58975-2020 «Рекомендации по выбору методик исследований (испытаний) и измерений при проведении оценки соответствия»[17]
ГОСТ 34100.3-2017/ISO/IEC Guide 98-3:2008	Неопределенность измерения. Часть 3. Руководство по выражению неопределенности измерения
ГОСТ Р ИСО 5725	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений.
ГОСТ Р 53701-2009	Руководство по применению ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025 в лабораториях, применяющих органолептический анализ

[16] Вступает в силу с 1 июля 2021 г.
[17] Вступает в силу с 1 июля 2021 г.

РМГ 76	Внутренний контроль качества результатов количественного химического анализа
СП 1.3.3118-13	Безопасность работы с микроорганизмами I-II групп патогенности (опасности)
СП 1.3.2322-08	Безопасность работы с микроорганизмами III-IV групп патогенности (опасности) и возбудителями паразитарных болезней
ILAC G8:09/2019	Руководство по предоставлению отчета о соответствии техническим требованиям
ILAC G17:2002	Введение понятия неопределенности измерений в испытаниях в контексте применения стандарта ISO/IEC 17025
ILAC G24:2007	Руководство по определению частоты калибровки измерительных приборов
IAF MD 4:2018	IAF MD 4:2018 Обязательный документ IAF по применению информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в целях аудита/оценки
ISO 19011:2018	ISO 19011:2018 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента»
СМ № 04.1-9.0014	Политика использования аккредитованными лицами знака национальной системы аккредитации (ILAC P8:03/2019, ILAC R7)
СМ № 04.1-9.0011	Политика Росаккредитации по прослеживаемости результатов измерений (ILAC P10:07/2020) (с 01.07.2021)
СМ № 03.1-1.0010	Политика Росаккредитации в отношении неопределенности измерений при калибровках (ILAC P 14:09/2020) (с 01.03.2021)
СМ № 03.1-1.0008	Политика Росаккредитации в отношении проверки квалификации путем проведения межлабораторных

	сличительных (сравнительных) испытаний (ILAC P9:06/2014)
СМ № 03.1-1.0009	Политика перехода испытательных и калибровочных лабораторий на ГОСТ ISO/IEC 17025-2019

2. Оценка соответствия испытательной лаборатории

Соответствие испытательной лаборатории при осуществлении деятельности оценивается по уровням, приведенным в таблице.

Таблица

Уровень	**Испытательная лаборатория**					
Уровень 1: обязательные требования	Приказ Минэкономразвития России № 707			ГОСТ ISO/IEC 17025-2019		
Уровень 2: специальные требования (в случае, если применимы для испытательной лаборатории)	ГОСТ Р 58975-2020	ГОСТ Р 58973-2020	ISO 19011:2018	ГОСТ 34100.3-2017/ISO/IEC Guide 98-3:2008 Неопределенность измерения	ГОСТ Р ИСО 5725Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений	ГОСТ Р 53701-2009 Руководство по применению ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025 в лабораториях, применяющих органолептический анализ
	Рекомендации по стандартизации ILAC P9:06/2014	Рекомендации по стандартизации Р 50.1.108-2016 (ILAC P10:01/2013) (до 01.07.2021)	Рекомендации по стандартизации Р 50.1.109-2016 (ILAC P 14:09/2013) (до 01.03.2021)	Рекомендации по стандартизации Государственная система обеспечения единства измерений. Внедрение стандартизованных методик количественного химического анализа в лаборатории.	Приказ Федеральной службы по аккредитации № 11	

				Подтверждение соответствия установленным требованиям	
	ILAC G8:09/2019	ILAC G17:2002	ILAC G24:2007	IAF MD 4:2018	
	СП 1.3.3118-13 Безопасность работы с микроорганизмами I-II групп патогенности (опасности)	СП 1.3.2322-08 Безопасность работы с микроорганизмами III-IV групп патогенности (опасности) и возбудителями паразитарных болезней	РМГ 76 Внутренний контроль качества результатов количественного химического анализа		
	СМ № 04.1-9.0014	СМ № 03.1-1.0008 (ILAC P9:06/2014)	СМ № 04.1-9.0011 (ILAC P10:07/2020) (с 01.07.2021)	СМ № 03.1-1.0010 (ILAC P 14:09/2020) (с 01.03.2021)	СМ № 03.1-1.0009

Приложение 8
Требования к калибровочной лаборатории

1. Нормативные ссылки

В своей деятельности калибровочная лаборатория наряду с нормативными ссылками, указанными в схеме аккредитации, руководствуется следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Евразийского экономического союза (Таможенного союза), национальными стандартами, принятыми на основе международных стандартов, документами Международного форума по аккредитации (ИАФ/IAF), Международной организации по стандартизации (ИСО/ISO), Международной электротехнической комиссии (МЭК/IEC), Международной организации по аккредитации лабораторий (ИЛАК/ILAC), документами методического характера, утверждаемыми национальным органом по аккредитации:

Федеральный закон № 184-ФЗ	Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
Федеральный закон № 102-ФЗ	Федеральный закон от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»
Федеральный закон № 162-ФЗ	Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»
Решение Комиссии Таможенного союза № 620	Решение Комиссии Таможенного союза от 7 апреля 2011 г. № 620 «О Едином перечне продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия с выдачей сертификатов соответствия и деклараций о соответствии по единой форме»
Решение Совета Евразийской экономической комиссии № 44	Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 18 апреля 2018 г. № 44 «О типовых схемах оценки соответствия»
Решение Совета Евразийской экономической комиссии № 100	Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 5 декабря 2018 г. № 100 «О Порядке включения аккредитованных органов по оценке соответствия (в том числе органов по сертификации, испытательных лабораторий (центров) в единый реестр органов по оценке соответствия Евразийского экономического союза, а также его формирования и ведения»

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии № 52	Состав ресурсов единой системы нормативно-справочной информации Евразийского экономического союза, утвержден решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 2 апреля 2019 г. № 52 «О перечне технических регламентов Евразийского экономического союза (технических регламентов Таможенного союза)»
Постановление Правительства Российской Федерации № 982	Постановление Правительства РФ от 1 декабря 2009 г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии»
Постановление Правительства Российской Федерации № 1236	Постановление Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2019 г. № 1236 «О порядке и основаниях принятия национальным органом по аккредитации решений о включении аккредитованных лиц в национальную часть Единого реестра органов по оценке соответствия Евразийского экономического союза и об их исключении из него»
Приказ Минэкономразвития России № 707	Приказ Минэкономразвития России от 26 октября 2020 г. № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»
Приказ Росаккредитации № 186	Приказ Росаккредитации от 24.09.2019 № 186 "Об утверждении методических рекомендаций по описанию области аккредитации юридического лица или индивидуального предпринимателя, выполняющего работы и (или) оказывающего услуги по обеспечению единства измерений"
Руководство от 19.04.2017	Руководство для заявителей и аккредитованных лиц по оформлению областей аккредитации калибровочных лабораторий с учетом неопределенности

Рекомендации по стандартизации Р 50.1.108-2016	Рекомендации по стандартизации Р 50.1.108-2016 «Политика ИЛАК по прослеживаемости результатов измерений», утверждены и введены в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 октября 2016 г. № 1387-ст (ILAC P10:01/2013) (до 01.07.2021)
Рекомендации по стандартизации Р 50.1.109-2016	Рекомендации по стандартизации Р 50.1.109-2016 «Политика ИЛАК в отношении неопределенности при калибровках», утверждены и введены в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 октября 2016 г. № 1388-ст (ILAC P 14:09/2013) (до 01.03.2021)
Рекомендации по стандартизации (IDT ILAC P9:06/2014)	Рекомендации по стандартизации. «Оценка соответствия. Политика ILAC в отношении участия в деятельности по проверке квалификации»
РМГ 74-2004	Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ). Методы определения межповерочных и межкалибровочных интервалов средств измерений
ГОСТ Р 8.879-2014	Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ). Методики калибровки средств измерений. Общие требования к содержанию и изложению
ГОСТ Р 8.568-2017	ГОСТ Р 8.568-2017 «Государственная система обеспечения единства измерений. Аттестация испытательного оборудования. Основные положения»
ГОСТ 34100.3-2017/ISO/IEC Guide 98-3:2008	Неопределенность измерения. Часть 3. Руководство по выражению неопределенности измерения
ГОСТ ISO/IEC 17025-2019	ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий»

ГОСТ Р 58973-2020	ГОСТ Р 58973-2020 «Правила к оформлению протоколов испытаний»[18]
ГОСТ Р 58975-2020	ГОСТ Р 58975-2020 «Рекомендации по выбору методик исследований (испытаний) и измерений при проведении оценки соответствия»[19]
ILAC G8:09/2019	Руководство по предоставлению отчета о соответствии техническим требованиям
IAF MD 4:2018	IAF MD 4:2018 Обязательный документ IAF по применению информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в целях аудита/оценки
ISO 19011:2018	ISO 19011:2018 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента»
СМ № 04.1-9.0014	Политика использования аккредитованными лицами знака национальной системы аккредитации (ILAC P8:03/2019, ILAC R7)
СМ № 04.1-9.0011	Политика Росаккредитации по прослеживаемости результатов измерений (ILAC P10:07/2020) (с 01.07.2021)
СМ № 03.1-1.0010	Политика Росаккредитации в отношении неопределенности измерений при калибровках (ILAC P 14:09/2020) (с 01.03.2021)
СМ № 03.1-1.0008	Политика Росаккредитации в отношении проверки квалификации путем проведения межлабораторных сличительных (сравнительных) испытаний (ILAC P9:06/2014)

2. Оценка соответствия калибровочной лаборатории

Соответствие калибровочной лаборатории при осуществлении деятельности оценивается по уровням, приведенным в таблице.

[18] Вступает в силу с 1 июля 2021 г.
[19] Вступает в силу с 1 июля 2021 г.

Таблица

<table>
<tr><td>Уровень</td><td colspan="6">Калибровочная лаборатория</td></tr>
<tr><td>Уровень 1: обязательные требования</td><td colspan="2">Приказ Минэкономразвития России № 707</td><td colspan="4">ГОСТ ISO/IEC 17025-2019</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Уровень 2: специальные требования (в случае, если применимы для калибровочной лаборатории)</td><td colspan="2">ISO 19011:2018</td><td colspan="2">ГОСТ Р 8.879-2014</td><td colspan="2">ГОСТ 34100.3-2017/
ISO/IEC Guide 98-3:2008</td></tr>
<tr><td>Рекомендации по стандартизации Р9:06/2014</td><td>Рекомендации по стандартизации
Р 50.1.108-2016
(ILAC P10:01/2013)
(до 01.07.2021)</td><td>Рекомендации по стандартизации Р 50.1.109-2016
(ILAC P 14:09/2013)
(до 01.03.2021)</td><td>Методические рекомендации по описанию области аккредитации юридического лица или индивидуального предпринимателя, выполняющего работы и (или) оказывающего услуги по обеспечению единства измерений, утвержденные приказом Росаккредитации № 186</td><td>РМГ 74-2004</td></tr>
<tr><td colspan="3">IAF MD 4:2018</td><td colspan="3">ILAC G8:09/2019</td></tr>
<tr><td>СМ № 04.1-9.0014</td><td colspan="2">СМ № 03.1-1.0008</td><td>СМ № 04.1-9.0011
(ILAC P10:07/2020)
(с 01.07.2021)</td><td colspan="2">СМ № 03.1-1.0010
(ILAC P 14:09/2020)
(с 01.03.2021)</td></tr>
</table>

Приложение 9
Требования к органу инспекции

1. Нормативные ссылки

В своей деятельности орган инспекции наряду с нормативными ссылками, указанными в схеме аккредитации, руководствуется следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Евразийского экономического союза (Таможенного союза), национальными стандартами, принятыми на основе международных стандартов, документами Международного форума по аккредитации (ИАФ/IAF), Международной организации по стандартизации (ИСО/ISO), Международной электротехнической комиссии (МЭК/IEC), Международной организации по аккредитации лабораторий (ИЛАК/ILAC), документами методического характера, утверждаемыми национальным органом по аккредитации:

Федеральный закон № 184-ФЗ	Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
Федеральный закон № 102-ФЗ	Федеральный закон от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»
Федеральный закон № 162-ФЗ	Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»
Решение Совета Евразийской экономической комиссии № 100	Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 5 декабря 2018 г. № 100 «О Порядке включения аккредитованных органов по оценке соответствия (в том числе органов по сертификации, испытательных лабораторий (центров) в единый реестр органов по оценке соответствия Евразийского экономического союза, а также его формирования и ведения»
Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии № 52	Состав ресурсов единой системы нормативно-справочной информации Евразийского экономического союза, утвержден решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 2 апреля 2019 г. № 52 «О перечне технических регламентов Евразийского экономического союза (технических регламентов Таможенного союза)»
Постановление Правительства Российской Федерации № 1236	Постановление Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2019 г. № 1236 «О порядке и основаниях принятия национальным органом по аккредитации решений о включении

	аккредитованных лиц в национальную часть Единого реестра органов по оценке соответствия Евразийского экономического союза и об их исключении из него»
Приказ Минэкономразвития России № 707	Приказ Минэкономразвития России от 26 октября 2020 г. № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»
СМ № 04.1-9.0014	Политика использования аккредитованными лицами знака национальной системы аккредитации
Приказ Федеральной службы по аккредитации № 277	Приказ Федеральной службы по аккредитации от 25 декабря 2019 г. № 277 «Об утверждении методических рекомендаций по описанию области аккредитации органа инспекции» (ILAC-G28:07/2018)
Рекомендации по стандартизации Р 50.1.108-2016	Рекомендации по стандартизации Р 50.1.108-2016 «Политика ИЛАК по прослеживаемости результатов измерений», утверждены и введены в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 октября 2016 г. № 1387-ст (ILAC P10:01/2013) (до 01.07.2021)
Рекомендации по стандартизации Р 50.1.109-2016	Рекомендации по стандартизации Р 50.1.109-2016 «Политика ИЛАК в отношении неопределенности при калибровках», утверждены и введены в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 октября 2016 г. № 1388-ст (ILAC P 14:09/2013) (до 01.03.2021)
Рекомендации по стандартизации (IDT ILAC P15:05/2020)	Рекомендации по стандартизации. «Оценка соответствия. Применение ИСО/МЭК 17020:2012 для аккредитации органов инспекции» (с 01.11.2021)
СМ № 03.1-1.0012	Политика Росаккредитации в части применения ГОСТ ИСО/МЭК 17020 для аккредитации органов инспекции (ILAC P15:05/2020) (с 01.11.2021)

Рекомендации по стандартизации (IDT ILAC P9:06/2014)	Рекомендации по стандартизации. «Оценка соответствия. Политика ILAC в отношении участия в деятельности по проверке квалификации»
ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012 «Оценка соответствия. Требования к работе различных типов органов инспекции»
ГОСТ Р 8.568-2017	ГОСТ Р 8.568-2017 «Государственная система обеспечения единства измерений. Аттестация испытательного оборудования. Основные положения»
ГОСТ ISO/IEC 17025-2019	ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий»
ILAC P15:07/2016	Применение ИСО/МЭК 17020:2012 для аккредитации органов инспекции» (до 01.11.2021)
ILAC-G27:07/2019	Руководство по измерениям, выполняемым в ходе процесса инспекции
IAF MD 4:2018	IAF MD 4:2018 Обязательный документ IAF по применению информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в целях аудита/оценки
ISO 19011:2018	ISO 19011:2018 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента»
СМ № 03.1-1.0008	Политика Росаккредитации в отношении проверки квалификации путем проведения межлабораторных сличительных (сравнительных) испытаний

2. Оценка соответствия органа инспекции

Соответствие органа инспекции при осуществлении деятельности оценивается по уровням, приведенным в таблице.

Таблица

<table>
<tr><td>Уровень</td><td colspan="6">Орган инспекции</td></tr>
<tr><td>Уровень 1: обязательные требования</td><td colspan="3">Приказ Минэкономразвития России № 707</td><td colspan="3">ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Уровень 2: специальные требования (в случае, если применимы для органа инспекции)</td><td colspan="2">ГОСТ ISO/IEC 17025-2019</td><td colspan="2">ISO 19011:2018</td><td colspan="2">ГОСТ Р 8.568-2017</td></tr>
<tr><td>IAF MD 4:2018</td><td>Приказ Федеральной службы по аккредитации № 277</td><td>Рекомендации по стандартизации Р9:06/2014</td><td>Рекомендации по стандартизации Р15:05/2020 (с 01.11.2021) ILAC P15:07/2016 (до 01.11.2021)</td><td>Рекомендации по стандартизации Р 50.1.108-2016 (ILAC P10:01/2013) (до 01.07.2021)</td><td>Рекомендации по стандартизации Р 50.1.109-2016 (ILAC P 14:09/2013) (до 01.03.2021)</td></tr>
<tr><td colspan="6">ILAC-G27:07/2019</td></tr>
<tr><td colspan="2">СМ № 04.1-9.0014</td><td>СМ № 03.1-1.0008</td><td>СМ № 03.1-1.0012 (с 01.11.2021)</td><td>СМ № 04.1-9.0011 (ILAC P10:07/2020) (с 01.07.2021)</td><td>СМ № 03.1-1.0010 (ILAC P 14:09/2020) (с 01.03.2021)</td></tr>
</table>

Приложение 10
Требования к провайдеру межлабораторных сличительных испытаний

1. Нормативные ссылки

В своей деятельности провайдер межлабораторных сличительных испытаний (провайдер МСИ) наряду с нормативными ссылками, указанными в схеме аккредитации, руководствуется следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Евразийского экономического союза (Таможенного союза), национальными стандартами, принятыми на основе международных стандартов, документами Международного форума по аккредитации (ИАФ/IAF), Международной организации по стандартизации (ИСО/ISO), Международной электротехнической комиссии (МЭК/IEC), Международной организации по аккредитации лабораторий (ИЛАК/ILAC), документами методического характера, утверждаемыми национальным органом по аккредитации:

Федеральный закон № 184-ФЗ	Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
Федеральный закон № 102-ФЗ	Федеральный закон от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»
Федеральный закон № 162-ФЗ	Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»
Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии № 12	Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 26 января 2016 г. № 12 «Об утверждении Порядка организации проведения межлабораторных сравнительных испытаний (межлабораторных сличений)"
Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии № 52	Состав ресурсов единой системы нормативно-справочной информации Евразийского экономического союза, утвержден решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 2 апреля 2019 г. № 52 «О перечне технических регламентов Евразийского экономического союза (технических регламентов Таможенного союза)»
Постановление Правительства Российской Федерации № 553	Постановление Правительства Российской Федерации от 17.06.2014 № 553 «Об особенностях аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводящих межлабораторные сличительные испытания в целях оценки качества проводимых испытательными лабораториями

	(центрами) исследований (испытаний) и измерений, в части состава документов, необходимых для аккредитации, а также порядка оценки соответствия заявителя критериям аккредитации»
Приказ Минэкономразвития России № 707	Приказ Минэкономразвития России от 26 октября 2020 г. № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»
Рекомендации по стандартизации Р 50.1.108-2016	Рекомендации по стандартизации Р 50.1.108-2016 «Политика ИЛАК по прослеживаемости результатов измерений», утверждены и введены в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 октября 2016 г. № 1387-ст (ILAC P10:01/2013) (до 01.07.2021)
Рекомендации по стандартизации Р 50.1.109-2016	Рекомендации по стандартизации Р 50.1.109-2016 «Политика ИЛАК в отношении неопределенности при калибровках», утверждены и введены в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 октября 2016 г. № 1388-ст (ILAC P 14:09/2013) (до 01.03.2021)
Рекомендации по стандартизации (IDT ILAC P 13:10/2010)	Рекомендации по стандартизации. «Оценка соответствия. Применение стандарта ISO/IEC 17011 для аккредитации провайдеров проверки квалификации»
ГОСТ ISO/IEC 17043-2013	ГОСТ ISO/IEC 17043-2013 «Оценка соответствия. Основные требования к проведению проверки квалификации»
ГОСТ ISO/IEC 17025-2019	ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий»
ГОСТ Р 50779.60-2017 (ИСО 13528:2015)	ГОСТ Р 50779.60-2017 (ИСО 13528:2015) «Статистические методы. Применение при проверке квалификации посредством межлабораторных испытаний»
IAF MD 4:2018	IAF MD 4:2018 Обязательный документ IAF по применению информационно-

	коммуникационных технологий (ИКТ) в целях аудита/оценки
ISO 19011:2018	ISO 19011:2018 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента»
СМ № 04.1-9.0014	Политика использования аккредитованными лицами знака национальной системы аккредитации (ILAC P8:03/2019, ILAC R7)
СМ № 04.1-9.0011	Политика Росаккредитации по прослеживаемости результатов измерений (ILAC P10:07/2020) (с 01.07.2021)
СМ № 03.1-1.0010	Политика Росаккредитации в отношении неопределенности измерений при калибровках (ILAC P 14:09/2020) (с 01.03.2021)
СМ № 03.1-1.0008	Политика Росаккредитации в отношении проверки квалификации путем проведения межлабораторных сличительных (сравнительных) испытаний (ILAC P9:06/2014)
СМ № 03.1-1.0013	Политика Росаккредитации в части применения ГОСТ ISO/IEC 17011 для аккредитации провайдеров проверки квалификации (ILAC P 13:10/2010)
СМ № 03.1-4.0001	Методические рекомендации по описанию области аккредитации провайдеров межлабораторных сличительных испытаний

2. Оценка соответствия провайдера МСИ

Соответствие провайдера МСИ при осуществлении деятельности оценивается по уровням, приведенным в таблице.

Таблица

Уровень	**Провайдер МСИ**					
Уровень 1: обязательные требования	Приказ Минэкономразвития России № 707/ Постановление Правительства Российской Федерации № 553			ГОСТ ISO/IEC 17043-2013		
	ISO 19011:2018		ГОСТ Р 50779.60-2017 (ИСО 13528:2015)		ГОСТ ISO/IEC 17025-2019	
	IAF MD 4:2018	Рекомендации по стандартизации (IDT ILAC P 13:10/2010)		Рекомендации по стандартизации Р 50.1.108-2016 (ILAC P10:01/2013) (до 01.07.2021)	Рекомендации по стандартизации Р 50.1.109-2016 (ILAC P 14:09/2013) (до 01.03.2021)	
	СМ № 03.1-1.0013	СМ № 04.1-9.0014	СМ № 03.1-1.0008	СМ № 04.1-9.0011 (ILAC P10:07/2020) (с 01.07.2021)	СМ № 03.1-1.0010 (ILAC P 14:09/2020) (с 01.03.2021)	СМ № 03.1-4.0001

Лист регистрации изменений

№	Дата изменения	Пункт	Описание изменений
1	15 ЯНВ 2021	весь документ	переиздание